

PRITARTA

Kalvarijos sav. Sangrūdų gimnazijos
tarybos nutarimu

2021 m. gruodžio 7 d. protokolo Nr. V2-4

PRITARTA

Kalvarijos savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021 m. gruodžio 16 d.

įsakymu Nr. D-609 (2.12.E)

PATVIRTINTA

Kalvarijos sav. Sangrūdų gimnazijos
direktoriaus 2021 m. gruodžio 17 d.

įsakymu Nr. V1-41

**KALVARIJOS SAV. SANGRŪDOS GIMNAZIJOS STRATEGINIS PLANAS
2022-2024 METAMS**

Turinys

IVADAS	4
1. BENDRA GIMNAZIJOS CHARAKTERISTIKA	4
2. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS	5
2.1. Gimnazijos istorija.	5
2.2. Gimnazijos mokiniai.	6
2.3. Gimnazijos personalas.	8
2.3.1. Valdymas ir administravimas.	8
2.3.2. Švietimo pagalbos specialistai.	8
2.3.3. Mokytojai.	8
2.3.4. Nepedagoginis personalas.	11
3. SITUACIJOS ANALIZĖ	11
3.1. Sangrūdų gimnazijos aplinkos (išorinės) analizė.....	11
3.1.1. Aplinkos dinaminė analizė.	11
3.1.2. Sėkmės faktoriai.	11
3.1.2.1. Klientų aspektas.....	12
3.1.2.2. Konkurencijos aspektas.	12
3.1.2.3. Resursų aspektas.	12
3.1.3. Rinkos sąlygų analizė.	12
3.1.4. PEST analizė.....	12
3.1.4.1. Politinis teisinis aspektas.	12
3.1.4.2. Ekonominis aspektas.	13
3.1.4.3. Socialinis-kultūrinis aspektas.	13
3.1.4.4. Technologinis aspektas.	13
3.1.4.5. Edukaciniai veiksniai.....	13
3.2. Sangrūdų gimnazijos būklės (vidinės aplinkos) analizė.	14
3.2.1. Sangrūdų gimnazijos teisinė bazė.	14
3.2.2. Organizacinė struktūra.....	14
3.2.3. Planavimas.	15
3.2.4. Gimnazijos mokinių pasiekimai.	15
3.2.5. Gimnazijos finansiniai ir materialiniai ištekliai.....	21
3.2.5.1. Materialiniai ištekliai:.....	21
3.2.6. Vidinė gimnazijos veiklos sričių analizė (SSGG).	24
3.3. Gimnazijos 2019-2021 metų strateginio plano įsivertinimas.	27
3.4. Strateginės išvados.	29

4. GIMNAZIJS STRATEGIJA	29
5. GIMNAZIJS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS	30
5.1. Strateginis tikslas. Ugdymas, padedantis kiekvienam mokiniui patirti sėkmę.....	30
6. 2022 – 2024 METŲ ŠVIETIMO KOKYBĖS IR UGDYMO (-SI) PROGRAMOS ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ.....	36
7. GIMNAZIJS STRATEGINIO 2022-2024 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ĮSIVERTINIMAS.....	37
8. STRATEGINIO PLANO KOREGAVIMAS	37

IVADAS

Kalvarijos sav. Sangrūdės gimnazijos (toliau - gimnazija) strateginis planas 2022-2024 metams parengtas vadovaujantis Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 „Dėl valstybės švietimo 2013-2022 metų strategijos patvirtinimo“, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 „Dėl valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ patvirtinimo“, „Geros mokyklos koncepcija“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Kalvarijos savivaldybės 2018-2024 metų strateginiu planu, patvirtintu Kalvarijos savivaldybės tarybos sprendimu, keliamais uždaviniais švietimui, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, gimnazijos veiklos ataskaitomis, gimnazijos bendruomenės ir gimnazijos tarybos siūlymais ir rekomendacijomis.

Gimnazijos strateginio plano tikslas - atsižvelgiant į valstybės švietimo politiką, numatyti gimnazijos strateginius tikslus, telkti gimnazijos bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, pasirinkti teisingas mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, planuoti mokyklos raidą.

Gimnazijos bendruomenė pasirengusi keistis ne tik tęsdama pradėtus darbus, bet ir priimdama naujus iššūkius, susijusius su Lietuvos bendradarbiavimu ir inovatyvių Europos Sąjungos direktyvų idėjų įgyvendinimu, taip pat skirti dėmesį veiksmingam, kokybiškam, kūrybiškam ugdymui(si), įsivertinimu grįstam švietimo kokybės kultūros diegimui, mokinių pasiekimų bei pažangos užtikrinimui; lietuvių (valstybinės) kalbos mokymo, vartojimo, mokinių pilietiškumo ugdymo užtikrinimui.

Kalvarijos sav. Sangrūdės gimnazijos (toliau - gimnazija) 2022-2024 metų strateginį planą (toliau Strateginis planas) parengė gimnazijos direktoriaus 2021 m. balandžio 17 d. įsakymu Nr. V-14 sudaryta darbo grupė.

Rengiant Strateginį planą buvo įtraukti ir kiti gimnazijos bendruomenės nariai – gimnazijos mokytojai ir mokinio pagalbos specialistai, gimnazijos tarybos nariai, mokiniai ir jų tėvai, vietos bendruomenės atstovai.

Strateginio plano 2022-2024 metų projektas pristatytas ir jam pritarta Gimnazijos tarybos posėdyje 2021 m. gruodžio 7 d. (protokolo Nr. V2-4).

Strateginis planas bus įgyvendintas rengiant kasmetinius gimnazijos veiklos planus.

Keičiantis veiklos sąlygoms ar aplinkybėms, atsiradus naujiems poreikiams ar galimybėms, strateginis planas bus peržiūrimas ir tikslinamas.

Gimnazijos 2022-2024 metų strateginis planas parengtas, vadovaujantis Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija, Bendrojo ugdymo mokyklos kaitos gairėmis, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, gimnazijos įsivertinimo ir mokinių mokymosi pasiekimų tyrimų rezultatais.

1. BENDRA GIMNAZIJOS CHARAKTERISTIKA

Mokyklos oficialusis pavadinimas - Kalvarijos sav. Sangrūdės gimnazija. Gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 190399347.

Trumpasis gimnazijos pavadinimas: Sangrūdės gimnazija.

Gimnazijos įsteigimo data:

mokyklos veiklos pradžia - 1940 m. rugsėjo 1 d.;

gimnazijos veiklos pradžia - 2013 m. vasario 15 d.

Gimnazijos teisinė forma ir priklausomybė: Kalvarijos savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Gimnazijos savininkas - Kalvarijos savivaldybė, kodas 111103547. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija - Kalvarijos savivaldybės taryba.

Gimnazijos buveinė: Mokyklos g. 28, Sangrūdės k., LT-69265 Kalvarijos savivaldybė.

Gimnazijos kontaktai - Tel.: 8 343 64391, elektroninis paštas:

rastine@gimnazija.sangruda.lt, internetinės svetainės adresas: <http://gimnazija.sangruda.lt>.

Institucijos grupė - bendrojo ugdymo mokykla (3120), institucijos pagrindinis tipas: gimnazija (3125).

Pagrindinė institucijos paskirtis: gimnazijos tipo gimnazija visų amžiaus tarpinių vaikams (31251700). Kitos paskirtys: ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.

Mokymo kalba: lietuvių.

Mokymo formos: grupinio mokymosi, pavienio mokymosi.

Mokymo proceso organizavimo būdai: kasdienis, individualus, savarankiškas, ugdymas šeimoje, nuotolinis, kuris vykdomas teisės aktų nustatyta tvarka.

Gimnazijoje vykdomos švietimo programos:

Vidurinio ugdymo programa;

Pagrindinio ugdymo programa;

Pagrindinio ugdymo individualizuota programa;

Pradinio ugdymo programa;

Pradinio ugdymo individualizuota programa;

Bendroji priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa;

Ikimokyklinio ugdymo programa;

Neformaliojo švietimo programos.

Išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

Gimnazija yra paramos gavėja.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaūdą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas bankuose.

2. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

2.1. Gimnazijos istorija.

Pirmoji Sangrūdės apylinkės kaimo mokykla buvo Gazdų kaime, prie dabartinio Gazdų malūno – Gazdų kaimo pradinė mokykla. Mokė šiuos dalykus: lietuvių k., aritmetiką, gamtos pažinimą, piešimą, dailę, istoriją, darbelius. Mokykloje mokėsi nuo 25 iki 30 mokinių. Mokyklos patalpa buvo nedideliame sename namelyje. Namų remontu niekas nesirūpino. Neremontuojama mokykla sugriuvo.

1929 m. mokykla buvo perkelta į privatų namą Gazdų kaime pas Kliūčių. Čia mokykla išbuvo iki 1939 m.

1939 m. Gazduose buvo suplanuota statyti naują mokyklą. Bet sangrūdiečiai pradėjo reikalauti, kad ji būtų statoma Sangrūdoje. Visa statybinė medžiaga nuvežta į Sangrūdą ir pradėdama statyti. Rangovas buvo žydas. Statė savo lėšomis ir to laikmečio valdžia jam užmokėjo. Visiškai užbaigtas pastatyti pastatas buvo tarybinės santvarkos metu – 1940 m.

Tikslios mokyklos įkūrimo datos valstybiniame archyve nėra. Remiantis įvairiais dokumentais, daroma prielaida, kad Sangrūdoje pradinė mokykla pradėjo veikti 1942 metų rugsėjo mėnesį.

Sangrūdės gimnazijos veiklos pradžia 2013 m. vasario 15 d.

Gimnazijoje veikia šios savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Mokinių tėvų (globėjų) taryba.

Klasės komplektuojamos laikantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose nustatyto minimalaus ir maksimalaus mokinių skaičiaus klasėje bei mokyklos projektiniu pajėgumu. 2021-2022 m. m. gimnazijoje mokosi 182 mokiniai, yra 12 bendrojo ugdymo klasių komplektų, 1 komplektas ikimokyklinio ugdymo ir 1 komplektas priešmokyklinio ugdymo. Vidutinis mokinių skaičius klasėje 12. Tai sudaro sąlygas sėkmingam ir kokybiškam ugdymui ir ugdymuisi.

Gimnazijoje dirba 3 administracijos darbuotojai (direktorius, du direktoriaus pavaduotojai ugdymui). Gimnazijoje dirba 26 mokytojai ir švietimo pagalbai specialistai. Mokytojai sistemingai atnaujiną ir gilina savo profesines kompetencijas. Pedagogai telkiami bendravimui ir bendradarbiavimui, siekiant gerinti kiekvieno mokinio mokymosi pasiekimus.

Gimnazijoje kuriamos edukacinės aplinkos, atitinkančios šių dienų žinių visuomenei reikalavimus, todėl nuolat gerinama materialinė bazė.

Gimnazija yra demokratiška, moderni, naujovėms bei kaitai atvira švietimo institucija, teikianti kokybišką formalųjį mokymą ir įvairiapusį neformalųjį švietimą, turinti ir puoselėjanti savas tradicijas.

Gimnazija savo veiklą planuoja, ruošdama strateginius planus, metų veiklos programas, mokslo metų ugdymo bei kiekvieno mėnesio konkrečių veiklos priemonių planus.

Kiekvienais metais vykdomas gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas. Duomenims rinkti ir jiems apdoroti naudojama Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros tiesiogine internetine sistema www.iqesonline.lt

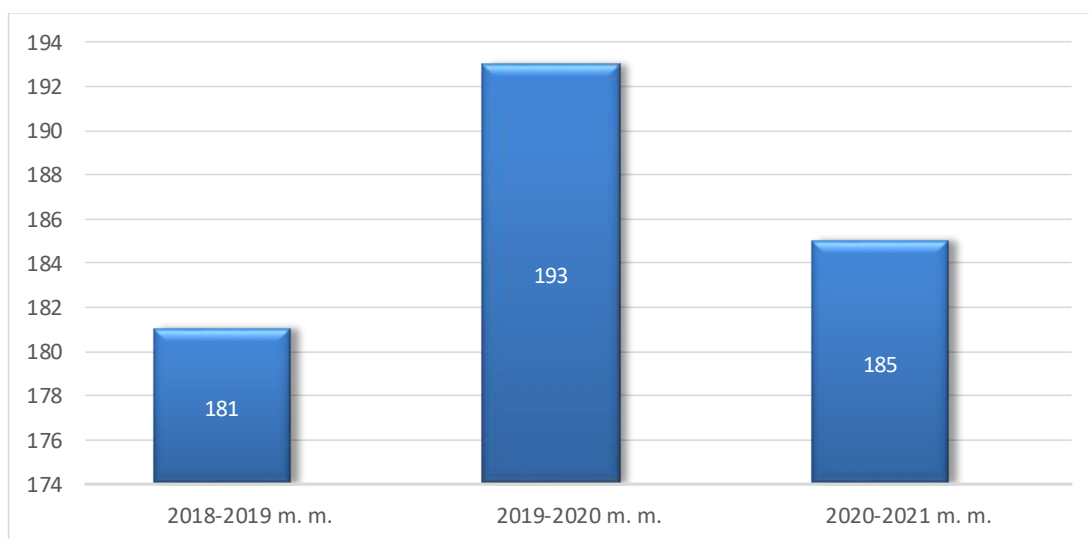
Ugdymo procesas organizuojamas pagal Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklų bendruosius ugdymo planus, siekiant padėti mokiniui įgyti bendrąjį dalykinį, sociokultūrinį, informacinių technologijų raštingumą, profesinės kompetencijos pradmenis, ugdyti dorinę, tautinę ir pilietinę brandą. Neformalusis ugdymas yra siejamas su bendroju ugdymu, tenkina kryptingus mokinių poreikius, sudaro sąlygas augti fiziškai ir psichiškai sveikam, užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių galimybę integruotis į visuomenę.

Mokiniams teikiama pedagoginė psichologinė pagalba bei vykdomas efektyvus ugdymo karjerai planavimo darbas. Sėkmingas ir mokinių poreikių tenkinimas: modulių, projektų, pasirenkamųjų dalykų programų pasiūla. Socialinių problemų turintiems mokiniams teikiama socialinio pedagogo pagalba. Gimnazijoje veikia Vaiko gerovės komisija.

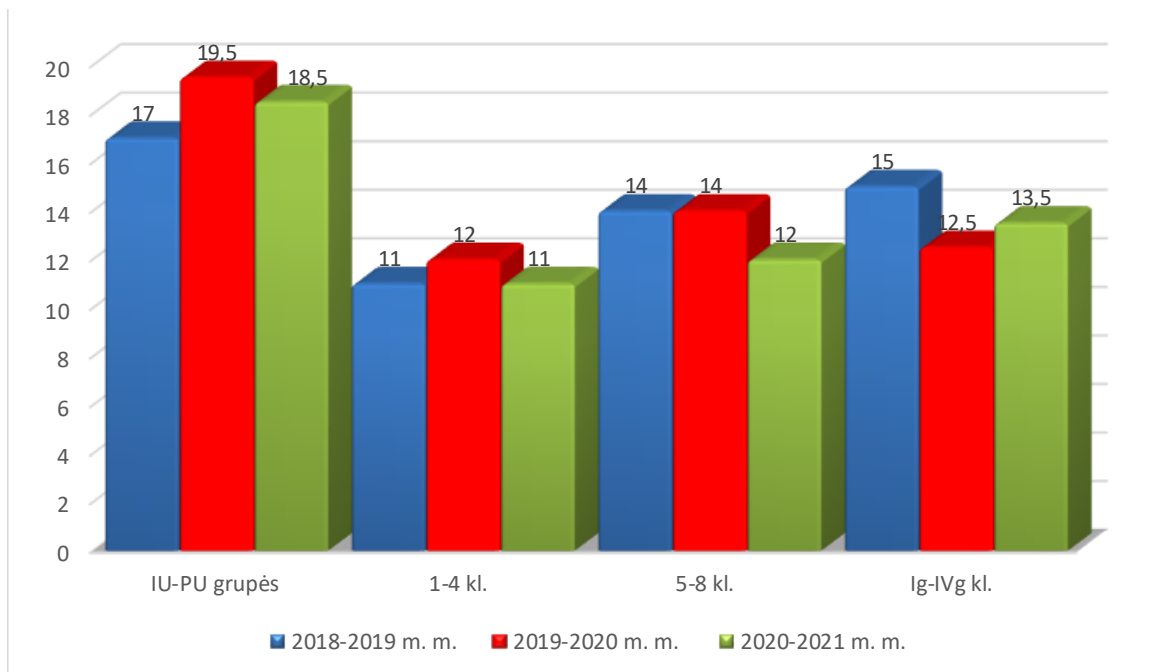
Gimnazijoje sukurta mokymo(si) aplinka, kuri skatina bendravimą ir bendradarbiavimą.

Neformalus ugdymas gimnazijoje yra neatsiejamas nuo viso gimnazijos gyvenimo. Gimnazijoje kasmet organizuojami tradiciniai renginiai, skirti valstybės ir gimnazijos atmintinoms datoms paminėti. Puoselėjamos senosios tradicijos, kuriamos naujos, skatinančios mokinių kūrybiškumą, tautiškumą. Ugdymo procese intensyviai naudojama meninė veikseną (kūryba, atlikimas, vertinimas ir kita), užtikrinama bendrojo ugdymo ir meninio ugdymo dalykų dermė, garantuojamas meninio ugdymo sistemiškumas. Kaip liudija ilgametė mūsų gimnazijos mokytojų patirtis, sporto ir šokio ugdymas yra viena reikšmingiausių priemonių, padedančių nuosekliai tęsti Sangrūdės gimnazijos tradicijas.

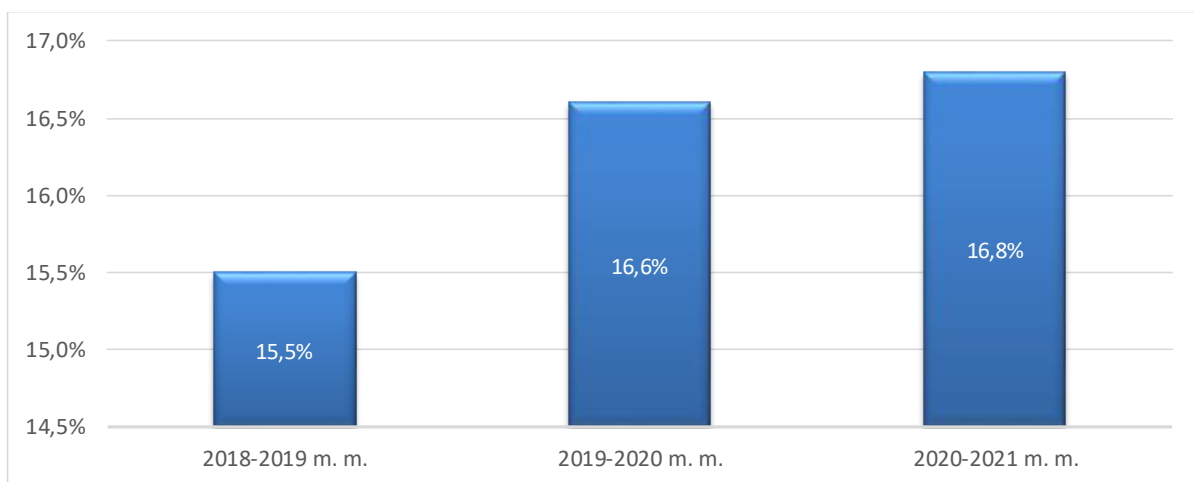
2.2. Gimnazijos mokiniai.



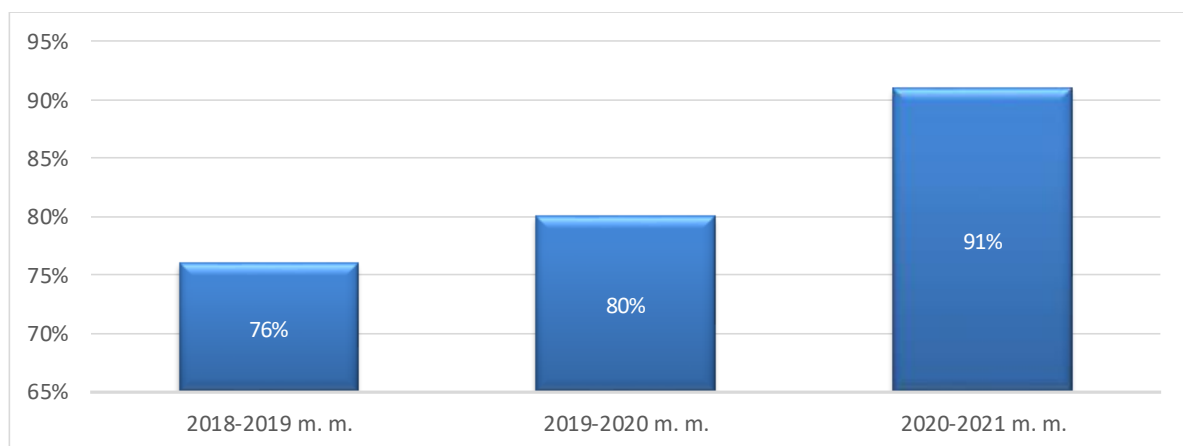
1 pav. Mokinių skaičiaus kaita



2 pav. Mokinių skaičiaus vidurkis klasėse 2018-2021 m.

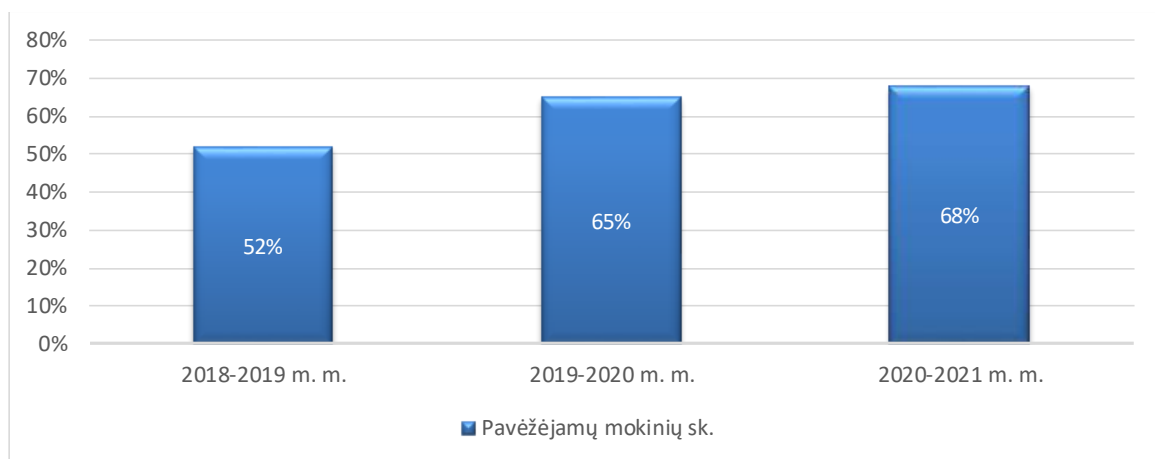


3 pav. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičiaus kitimas.



4 pav. Nemokamai maitinamų mokinių skaičiaus kaita.

Mokinių, pavėžėjamų į mokyklą, skaičius didėja. Į gimnaziją mokiniai atvyksta iš įvairių kaimų ir pasienio vietovių 14 kilometrų spinduliu. Sangrūdų gyvenvietėje gyventojų mažėja ir vietinių mokinių kartu su Šeimos namų auklėtiniais yra apie 33%. Tai neigiamai įtakoja neformaliojo švietimo organizavimą, įvairias konsultacijas ir edukacines veiklas.



5 pav. Pavėžėjamų mokinių skaičiaus kitimas.

2.3. Gimnazijos personalas.

2.3.1. Valdymas ir administravimas.

Gimnazijoje dirba trys administracijos darbuotojai (direktorius, du direktoriaus pavaduotojai ugdymui). Gimnazijos direktorius ir vienas pavaduotojas dirba ir mokytojais.

Veikia šios savivaldos institucijos:

Gimnazijos taryba - aukščiausioji gimnazijos savivaldos institucija, atstovaujanti mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vietos bendruomenei. Už savo veiklą gimnazijos taryba atsiskaito ją rinkusiems gimnazijos bendruomenės nariams.

Mokytojų taryba - nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija. Tarybai vadovauja gimnazijos direktorius. Mokytojų tarybą sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojai, visi gimnazijoje dirbantys mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai.

Mokinių taryba - mokinių savivaldos organas, atstovaujantis mokiniams ir ginantis jų teises bei interesus.

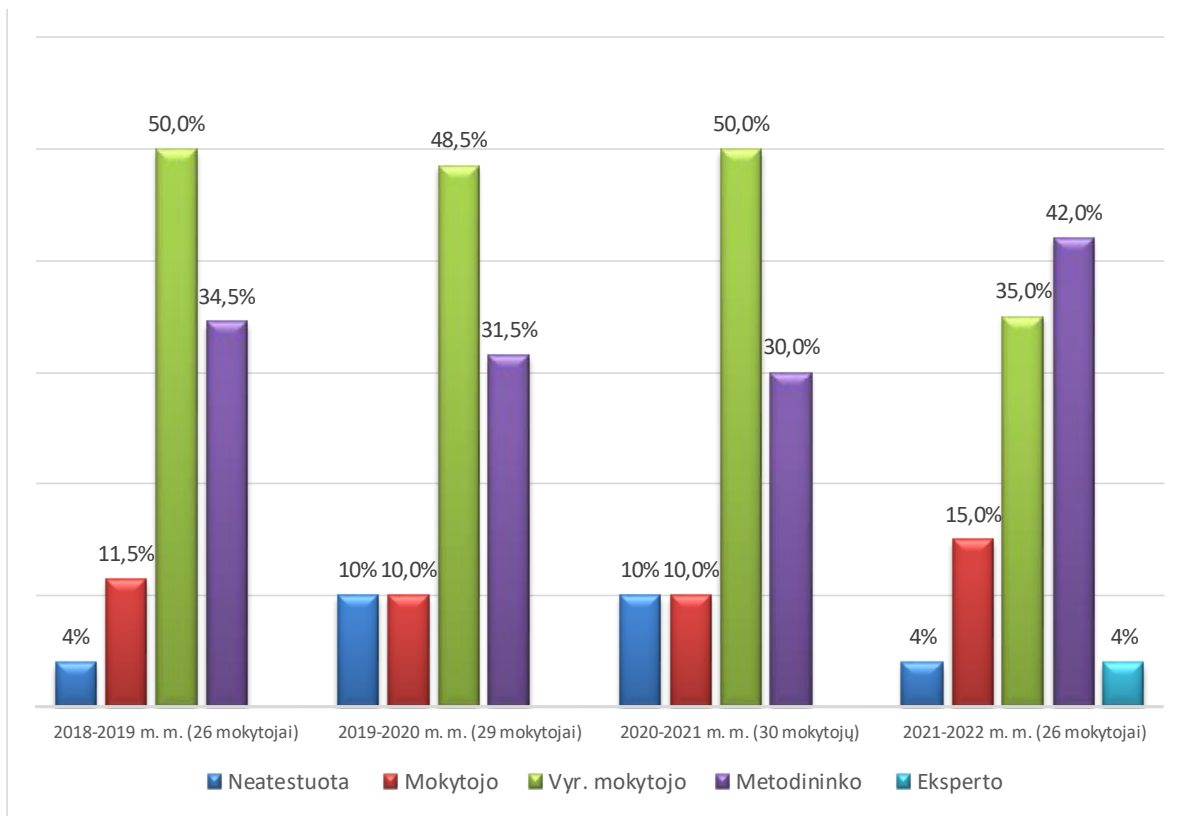
Mokinių tėvų (globėjų) taryba - institucija, atstovaujanti visiems Gimnazijos tėvams (globėjams, rūpintojams).

2.3.2. Švietimo pagalbos specialistai.

Gimnazijoje dirba tokie švietimo pagalbos specialistai: socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, mokytojų padėjėjai, sveikatos priežiūros specialistas (pavalduos Marijampolės miesto visuomenės sveikatos biurui), teikiama logopedo pagalba. Gimnazijai labai reikalingi psichologas. Jo gimnazija neturi dėl didelės šių specialistų paklausos ir trūkumo.

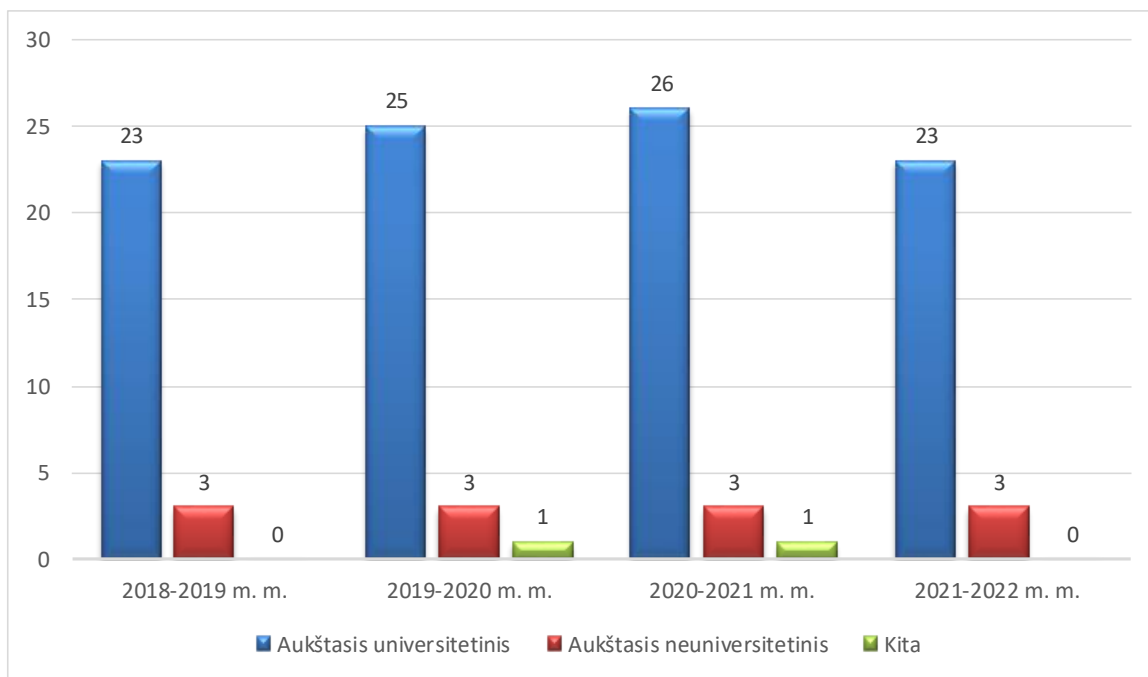
2.3.3. Mokytojai.

Gimnazijoje dirba 26 pedagogai, iš jų turintys 4% mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją, 42% - metodininko, 35% - vyresniojo mokytojo, 15% - mokytojo ir 4% - neatestuotų. Gimnazijoje nuosekliai vyksta mokytojų atestacijos procesas.



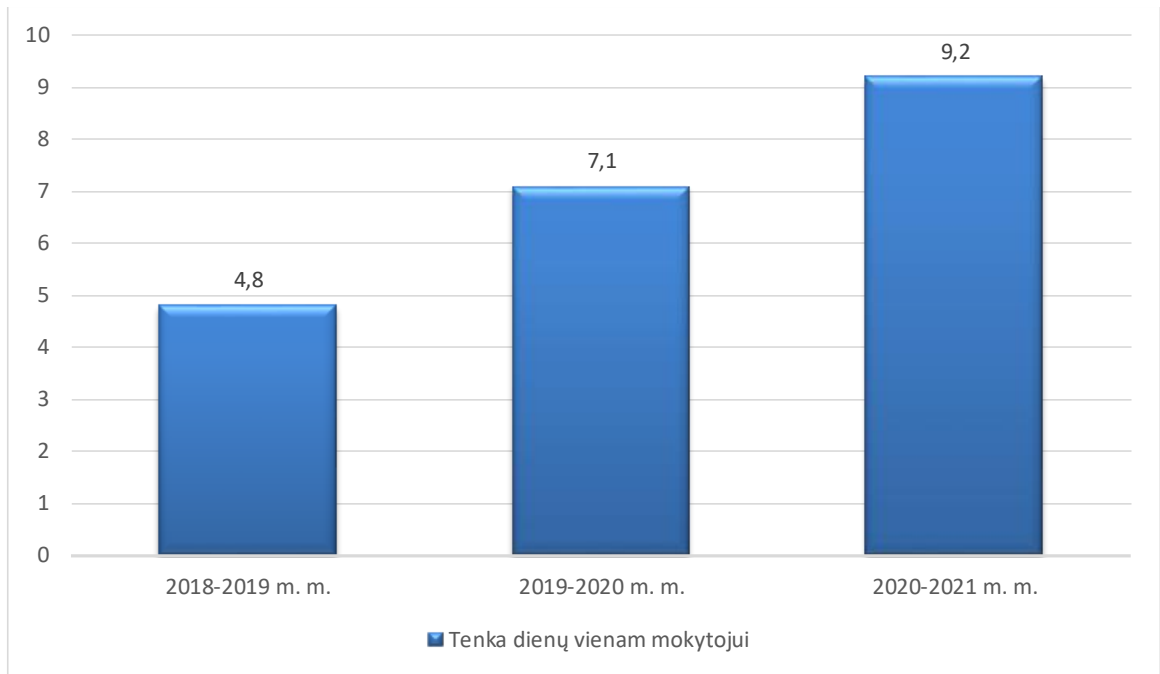
6 pav. Pedagogų atestacija.

Pedagogų išsilavinimas atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo reikalavimus.



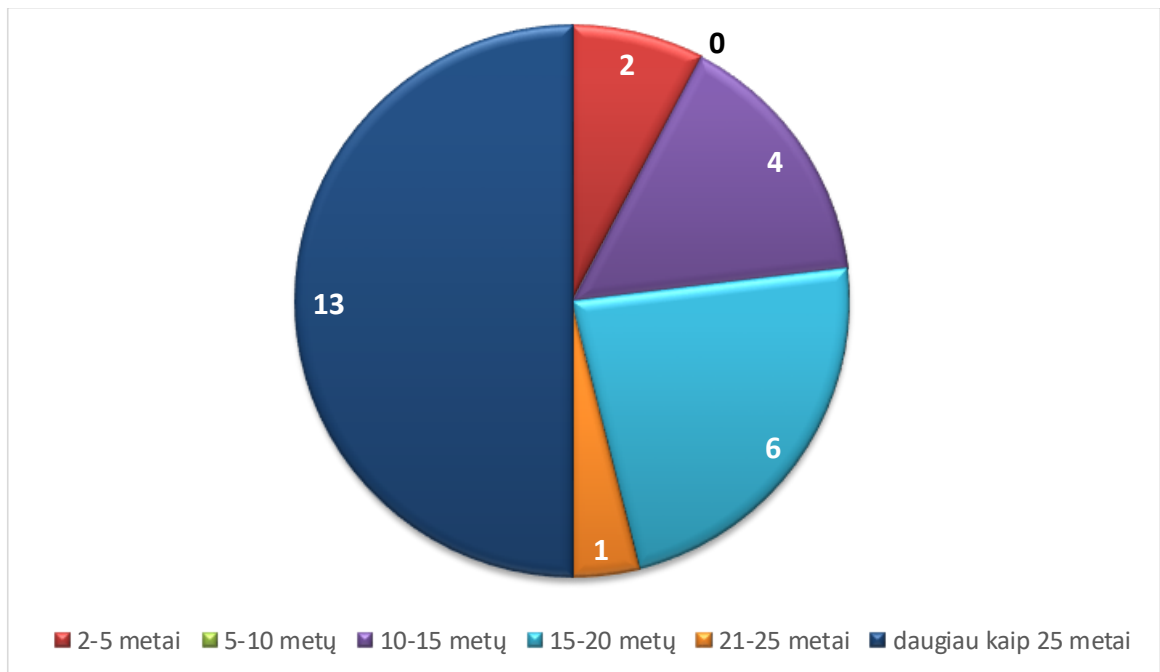
7 pav. Pedagogų išsilavinimas.

Pedagogų kvalifikacija vyksta pagal patvirtintą gimnazijos mokytojų kvalifikacijos kėlimo planą ir nustatytus prioritetus ir kryptis. Kvalifikacijos renginiai vyksta ir pačioje gimnazijoje.



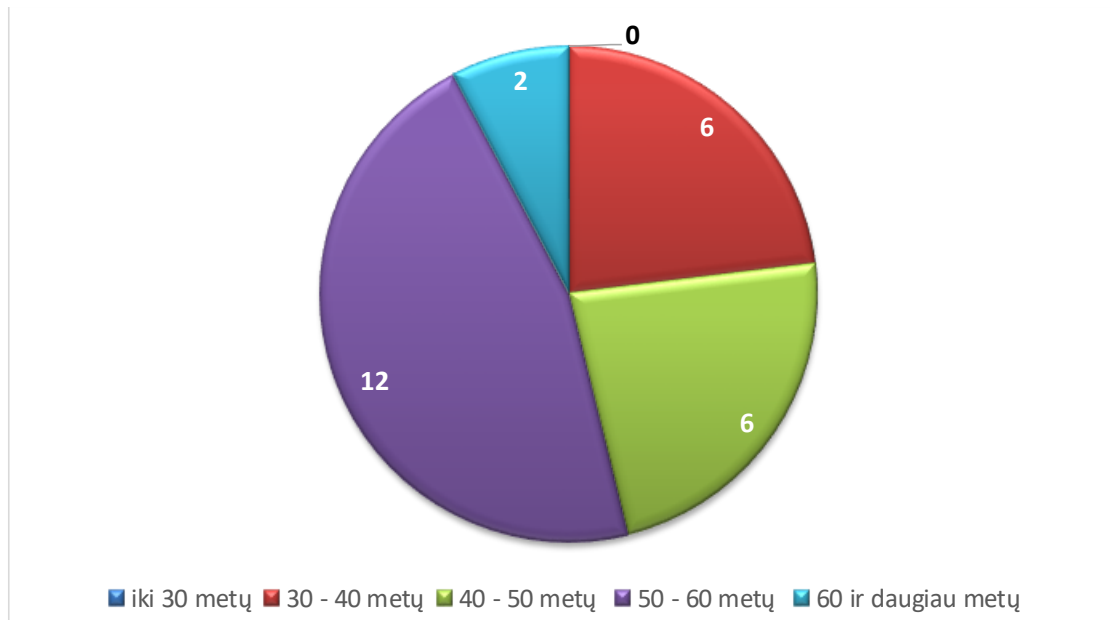
8 pav. Pedagogų kvalifikacija.

Gimnazijoje dirba didelę patirtį turintys pedagogai. Iš jų 50% turi daugiau kaip 25 metų pedagoginį darbo stažą. Tačiau į gimnaziją atvyksta dirbti ir jauni specialistai – 8% pedagogų yra turintys 2-5 metų pedagoginį darbo stažą.



9 pav. Pedagogų pedagoginis stažas.

Viena iš gimnazijos grėsmių yra didėjantis pedagogų amžius. Trūkumas jaunų specialistų ir dalykų specialistų. Specialistai į mažas kaimo mokyklas vyksta dirbti nenoriai dėl mažų darbo krūvių ir susisiekimo. Gimnazijoje 46% pedagogų yra 50-60 metų amžiaus ir vienas pensinio amžiaus mokytojas. Pedagogų amžiaus vidurkis 48,7 metų.



10 pav. Pedagogų amžius.

2.3.4. Nepedagoginis personalas.

1 lentelė. Nepedagoginio personalo etatų skaičius

Pareigybė	Etatų skaičius		
	2018	2019	2020
Administratorius - sekretorius	1	1	1
Ūkvedys	1	1	1
Vyr. buhalteris	1	1	1
Kompiuterių priežiūros specialistas	1	1	1
Pastatų elektrikas ir pastatų prižiūrėtojas	1	1	1
Budėtojas	1	1	1
Valytojas	4	4	3,6
Kiemsargis	1	1	1
Vairuotojas	1	1	2
Vyr. virėjas	1	1	1
Virėjas	1	1	1
Virtuvės darbininkas	1	1	1
Viso etatų	15	15	15,6

3. SITUACIJOS ANALIZĖ

3.1. Sangrūdų gimnazijos aplinkos (išorinės) analizė.

3.1.1. Aplinkos dinaminė analizė.

Gimnazijos problemos ir komplikacijos apsiriboja nacionaliniu lygmeniu; gimnazija veikia beveik pilno aplinkos ištirtumo lygyje, aplinka dažniausiai nepateikia netikėtų situacijų, visos jos gali būti numatytos iš anksto; gimnazija yra pakankamai konservatyvi. Organizacija reaguoja į greitai besikeičiančią aplinką. Organizacijos strateginiam prognozavimui pakanka turimos informacijos.

3.1.2. Sėkmės faktoriai.

Sangrūdų gimnazijos sėkmės faktoriai nagrinėjami, orientuojantis į tris aspektus: klientų, konkurencijos ir resursų.

3.1.2.1. Klientų aspektas.

Gimnazijos pagrindiniai klientai yra vidutiniškai motyvuoti, neypatingų gabumų, dalis klientų yra siekiantys save išreikšti formaliaame ir neformaliaame ugdyme moksleiviai. Nemaža dalis mokinių ateina į gimnaziją, tikėdamiesi čia rasti norinčius mokytis klasės draugus, gerai išdėstančius medžiagą ir autoritetingus mokytojus, jie tikisi gauti žinių ir sėkmingai pasiruošti egzaminams. Tačiau dalis mokinių turi akivaizdžiai žemą mokymosi motyvaciją ir nėra orientuoti į ateities siekius. Klientų motyvaciją įtakoja socialinė aplinka.

3.1.2.2. Konkurencijos aspektas.

Buvimas ilgąja ir pasienio gimnazija suteikia išskirtines konkurencijos sąlygas. Tėvai dažnai pageidauja, kad mokinys visą mokymosi laiką mokytoji vienoje mokykloje. Artimiausios savivaldybės mokyklos didesnės konkurencijos nekelia, nes pagal savivaldybės mokyklų pertvarkos planą dalis jau pertvarkyta arba bus reorganizuota ateityje. Sangrūdų gimnazija yra renovuota ir išsiskiria estetinė aplinka, yra patraukli ilgamečiu sėkmingu darbu, tradicijomis, sukaupta darbo patirtimi, prestižiniu vardu.

3.1.2.3. Resursų aspektas.

Dėl teikiamos švietimo paslaugos specifiškumo pagrindiniai gimnazijos resursai yra žmogiškieji ištekliai, t. y. administracinis, švietimo pagalbos specialistai ir pedagoginis personalas. Nuo gimnazijos darbuotojų priklauso paslaugos teikimo kokybė, kuri dar nėra visiškai patenkinta, nes mokytojai neišnaudoja visų savo kūrybinių ir profesinių galimybių. Visi šiuo metu gimnazijoje dirbantys darbuotojai savo srities specialistai, nuolat keliantys kvalifikaciją, dalyvaujantys tobulinimo renginiuose.

3.1.3. Rinkos sąlygų analizė.

Sangrūdų gimnazija yra švietimo paslaugų rinkos dalyvė. Lietuvoje šią rinką kontroliuoja valstybė, t. y. nustato paslaugos pobūdį, jos ypatybes, teikimo sąlygas, įkainius ir t. t. Šio tipo paslaugų paklausą užtikrina privalomas vaikų ugdymas iki 16 metų.

Išsilavinimas šiuo metu yra laikomas vertybe dalyje šeimų, todėl kokybiškų švietimo paslaugų paklausa yra didelė. Pasauliniai procesai, šalies raida kelia vis naujus iššūkius švietimui, keičiasi švietimo politikos akcentai, keičiasi ir pačios mokyklos bendruomenės nuostatos, mokytojų profesionalumas, kokybės samprata.

Dalyvavimas švietimo rinkoje kaip ilgajai ir pasienio gimnazijai yra didelis privalumas. Gimnazija turi daugiau galimybių suteikti kokybiškas ugdymo paslaugas, ugdyti vertybes, puoselėti tradicijas, užtikrinti ugdymo ir ugdymosi prieinamumą.

3.1.4. PEST analizė.

3.1.4.1. Politinis teisinis aspektas.

Gimnazija, kaip biudžetinė švietimo paslaugas teikianti organizacija, yra priklausoma nuo šalies ir savivaldybėje formuojamos švietimo politikos.

Priimti nacionaliniai strateginiai susitarimai sudaro galimybes gimnazijos lygmeniu nuosekliai įgyvendinti Lietuvos švietimo tikslus, apibrėžtus Nacionalinėje švietimo strategijoje, Geros mokyklos koncepcijoje, Mokyklų, įgyvendinančių bendrojo ugdymo programas, veiklos išorinio vertinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos apraše ir kituose dokumentuose. Tarpusavyje derantys nacionaliniai dokumentai sudaro galimybes kurti gimnazijos viziją ir tobulinti ugdymo veiklas.

Daugiausia grėsmių kelia neparengtas Kalvarijos savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkos bendrasis planas. Nėra aiškių politinių sprendimų dėl mūsų gimnazijos tolimesnės struktūros, tai mažina gimnazijos kolektyvo motyvaciją kurti ilgalaikius tikslus ir juos įgyvendinti. Neapibrėžta situacija kelia nesaugumo jausmą, trukdo bendradarbiavimo ir partnerystės ryšiams.

3.1.4.2. Ekonominis aspektas.

Pagrindiniai gimnazijos finansavimo šaltiniai – valstybės, savivaldybės ir paramos lėšos. Gimnazija stengiasi racionaliai planuoti lėšas ir tikslingai jas panaudoti, todėl mokinio krepšelio lėšų pakanka. Šalies ir tarptautiniai mokinių pasiekimų tyrimai patvirtina mokymosi pasiekimų ir ugdymo infrastruktūros kokybės sąsajas. Gimnazijos materialinė būklė gerėja, įgyvendinant valstybės finansuojamus projektus: „Kokybės krepšelio“ – 34 tūkst. Eur., Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas, Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis. Gimnazijai mokinio krepšelio lėšų pakanka ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, mokinių kultūrinei pažintinei veiklai organizuoti, vadovėliams ir mokymo priemonėms įsigyti. Tačiau lėšų ugdymo aplinkai atnaujinti ir ugdymo bazei turtinti nepakanka. Neskiriama lėšų pastatų renovavimui, einamiesiems remontams atlikti. Gerinant gimnazijos veiklos kokybę, atnaujinant materialinę bazę, modernizuojant ir kompiuterizuojant mokymo procesą, reikia didinti finansavimo išteklius.

3.1.4.3. Socialinis-kultūrinis aspektas.

Viena iš aktualiausių problemų, su kuriomis pastaruoju metu susiduria gimnazija – gyventojų mažėjimas gimnazijos aptarnaujamoje teritorijoje.

Į gimnaziją mokiniai atvyksta iš atokių kaimų, vienkiemių, esančių dideliu spinduliu nuo seniūnijos centro. Gimnazijoje mokosi Kalvarijos savivaldybės šeimos globos namų auklėtiniai. Todėl gimnazijai tenka svarbus vaidmuo - sudaryti vaikams sąlygas socializuotis, t. y. užtikrinti socialinį, emocinį ugdymą, įgyti gyvenimo įgūdžių. Turi būti atkreiptas dėmesys į moksleivių sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymą, žalingų įpročių prevenciją, neformalų švietimą. Tam būtinas išvystytas socialinės, pedagoginės bei psichologinės pagalbos tinklas.

Atsižvelgiant į numatomą specialiųjų ugdymo įstaigų valstybėje naikinimą, gali padidėti specialiųjų poreikių ir rizikos grupių vaikų, o jų ugdymui gimnazija neturi pakankamai išteklių, specialistų, tik iš dalies pritaikytos ugdymo(si) aplinkos.

Šalyje blogėja mokinių sveikatingumo rodikliai, didėja žalingų įpročių mastai, mokiniai netausoja savo sveikatos, nenoriai sportuoja, neturi sveikos gyvensenos įpročių, jiems stinga kultūringo bendravimo, darbo įgūdžių. Gimnazijoje stengiamasi sudaryti sąlygas mokytis ir mokyti sveikata užtikrinančiose sąlygose ir ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius.

3.1.4.4. Technologinis aspektas.

Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra reikalauja keisti mokymo metodiką, atnaujinti materialinę mokymo bazę. Informacinių technologijų plėtra kelia iš principo naujus uždavinius visai švietimo sistemai. Naujos technologijos skatina organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse. Prasidėjus karantinui dėl COVID-19 infekcijos, gimnazijos mokytojai sėkmingai persiorientavo nuotoliniam mokymui, tai sudarė tinkamas prielaidas sėkmingai baigti mokslo metus, baigiamųjų klasių moksleiviams pasiruošti egzaminams, įgyti atitinkamą išsilavinimą. Technologijų prieinamumas gimnazijoje yra išvystytas gerai – visuose kabinetuose yra įrengtos kompiuterinės darbo vietos su internetu prieiga, interaktyviais ekranais, multimedia leistuvais. Gimnazijoje naudojama Microsoft Teams platforma mokytojų veiklos organizavimo, vadybos, ugdymo proceso srityse. Gimnazijoje įdiegta debesų technologijos pagrindu veikianti „Microsoft Office 365“ platforma. Visuose gimnazijos kompiuteriuose įdiegta Windows operacinė sistema. Pedagogų ir darbuotojų paskyros ir el. paštai perkelti į „Microsoft Office 365“ platformą.

Numatomas savalaikis ir tinkamas gimnazijos kompiuterinės technikos ir įrangos bazės palaikymas ir atnaujinimas.

3.1.4.5. Edukaciniai veiksniai.

Vyriausybė nustato pagrindinius reikalavimus ugdymo turinio formavimui ir reglamentuoja ugdymo proceso organizavimo bendrąją tvarką (bendrieji ugdymo planai). Ugdymo institucijai suteikta galimybė formuoti individualų ugdymo turinį ir individualizuoti ugdymo procesą (įstaigų ugdymo planai ir metinės veiklos programos). Sumaištį kelia išsilavinimo teikimo (pradinio,

pagrindinio, vidurinio) ir įstaigų, galinčių teikti šį išsilavinimą, plėtros ir kaitos strategijos nepastovumas. Galutinį ugdymo rezultatų (brandos) atsiradimą lems įvertinimai tarpiniuose etapuose.

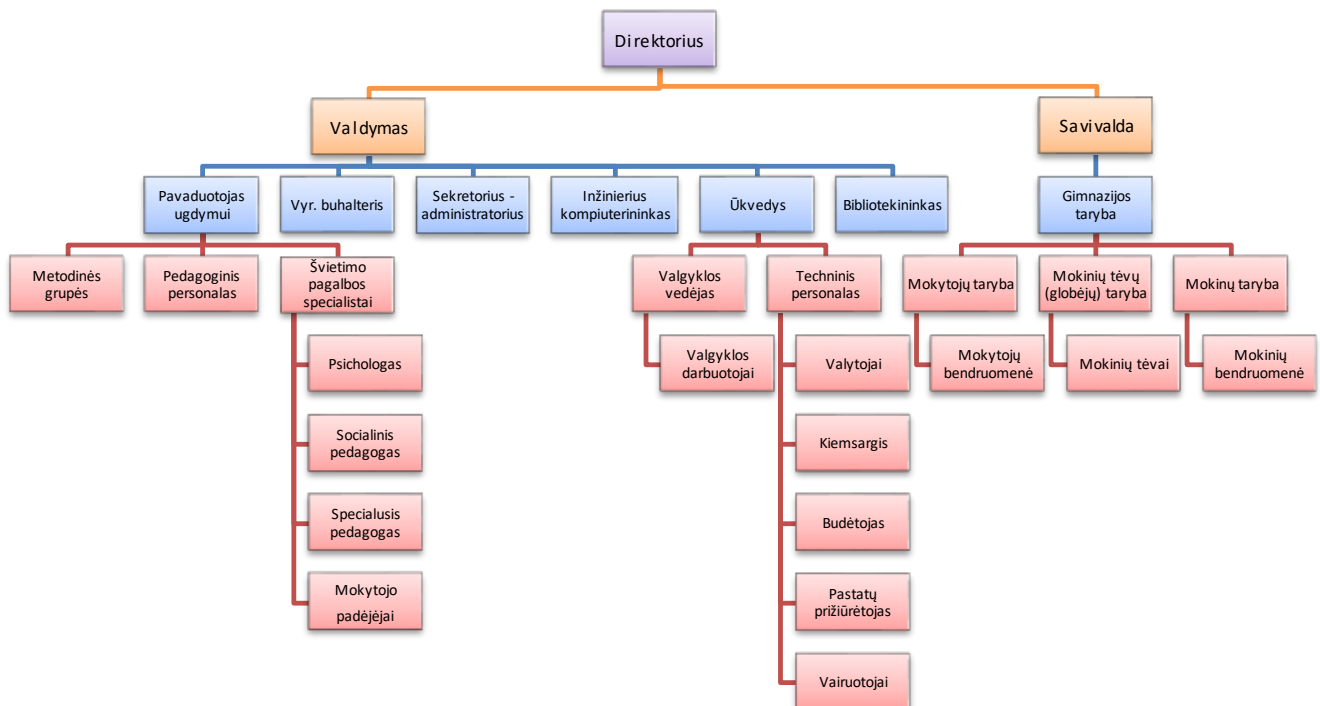
Visi tikslai ir uždaviniai numatyti gimnazijos veiklos programose ir įgyvendinami, remiantis materialiniais ir žmogiškaisiais ištekliais, tačiau kai kurias sritis numatoma tobulinti ir tai atsispindės strateginiame plane. Gimnazijai bus iššūkis įgyvendinti įtraukijį ugdymą. Todėl mokytojų gebėjimas dirbti su įvairių poreikių vaikais - didysis šiandienos iššūkis. Į tai turi būti orientuota ir mokytojų kvalifikacija.

3.2. Sangrūdosis gimnazijos būklės (vidinės aplinkos) analizė.

3.2.1. Sangrūdosis gimnazijos teisinė bazė.

Gimnazijos veiklą reglamentuoja steigėjo patvirtinti gimnazijos nuostatai. Gimnazijos ugdymo proceso organizavimą ir ugdymo turinį reglamentuoja kasmet sudaromas gimnazijos ugdymo planas. Ugdymo turinio įgyvendinimą, buhalterinę veiklą, prevencinę veiklą, neformalaus švietimo organizavimą ir t. t. reglamentuoja gimnazijos specialistų parengtos ir direktoriaus patvirtintos įvairios tvarkos. Gimnazijos veiklą ir buvimą joje nusako neformalūs, bet visos bendruomenės priimti ir apsvarstyti dokumentai. Gimnazijos veiklos kryptis, tikslus ir prioritetus nurodo veiklos strategija, o ji įgyvendinama per metines programas. Visi dokumentai suderinti su gimnazijos taryba, tvirtinti pagal keliamus reikalavimus: steigėjo, jo įgalioto asmens arba direktoriaus įsakymais.

3.2.2. Organizacinė struktūra.



11 pav. Organizacinės struktūros schema.

Sangrūdodos gimnazija yra ilgoji gimnazija, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.

3.2.3. Planavimas.

Gimnazija savo veiklą planuoja atsižvelgdama į įsivertinimo išvadas bei bendruomenės narių rekomendacijas, rengdama Strateginį planą trejiems metams, Mokytojų atestacijos programą trejiems metams, mokslo metų ugdymo planą vieneriems metams, Metinį veiklos planą, savivaldos grupių veiklos planus vieneriems metams, kiekvieno mėnesio veiklos planą. Į planavimą įtraukiami gimnazijos bendruomenės nariai: mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai). Kiekvienais metais rengiami pamokų bei neformaliojo vaikų švietimo būrelių tvarkaraščiai. Mokytojai rengia ilgalaikius, individualius planus, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo vaikų švietimo bei pritaikomas programas, projektus mokslo metams. Klasių auklėtojai rengia veiklos planus metams. Ugdymo turinys planuojamas rengiant ilgalaikius planus, vadovaujantis Bendrosiomis programomis. Aptiriamas ir koreguojamas pagal ugdymo proceso besikeičiančią situaciją. Ugdymo turinio integravimas numatomas kiekvieno mokytojo ilgalaikiuose planuose. Metodinėse grupėse susitarta, kad kasdieniam planavimui mokytojas parengia pamokos uždavinius ir numato vertinimo bei įsivertinimo strategijas. Ugdymo proceso kokybei užtikrinti vykdoma stebėseną, rezultatų aptarimai. Kasmet rengiami ir aptariami mokinių diagnostiniai testai, aptiriamos ugdymosi problemos pagal klasių koncentrus, VBE ir PUPP rezultatai bei koreliacija su metiniais vertinimais. Sėkmingai stebima ir fiksuojama bei klasėse, tėvų susirinkimuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose ir metiniuose pokalbiuose aptariama mokinio pažanga.

3.2.4. Gimnazijos mokinių pasiekimai.

Baigiamųjų gimnazijos klasių (IVg) brandos egzaminų pasirinkimai, rezultatai ir tolimesnė veikla.

Abiturientai skaitlingiausiai renkasi matematikos, anglų kalbos valstybinius brandos egzaminus. Istorijos egzamino pasirinkimas per trejus mokslo metus sumažėjo 28 proc. Gamtos mokslų brandos egzaminus renkasi ne kiekvienais metais ir labai mažas mokinių skaičius. Lietuvių kalbos mokyklinį brandos egzaminą renkasi apie 43 proc., o valstybinį brandos egzaminą - apie 57 proc.

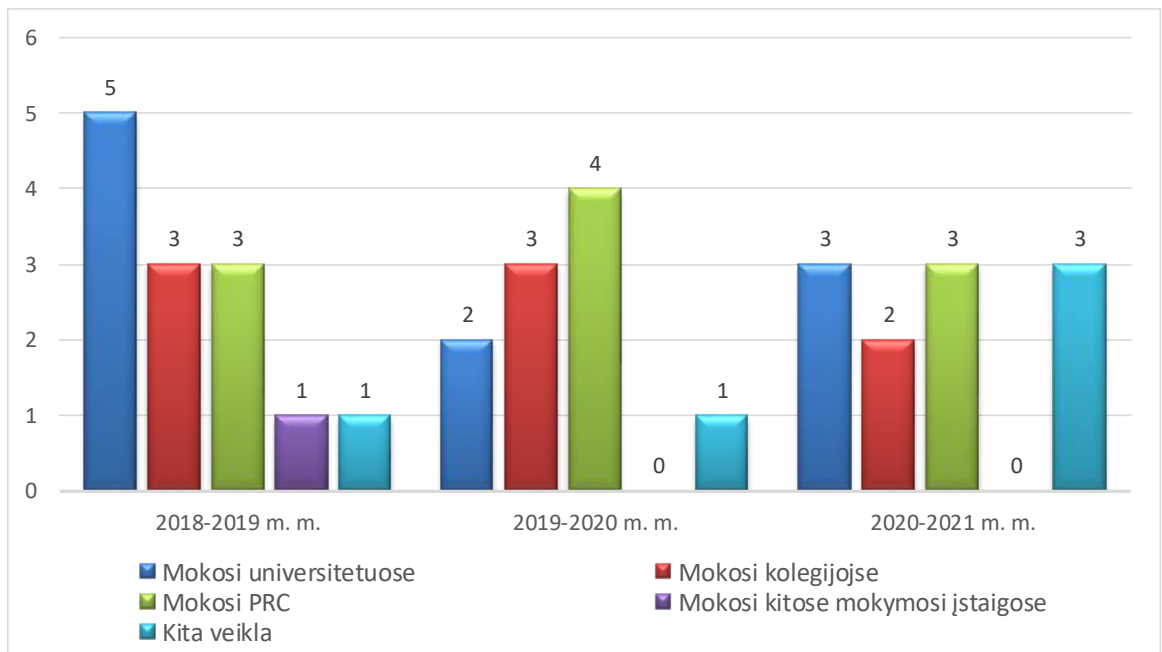
Laibai didelis pasirinkimas yra technologijų ir menų mokyklinių egzaminų apie 49 proc. visų mokinių. Tai parodo žemą mokinių mokymosi motyvaciją ir silpnus gebėjimus.

Egzamino dalykai	2018-2019 m. m.					2019-2020 m. m.					2020-2021 m. m.				
	Kand idatų sk.	Neiš- laiki usių sk.	16- 35	36- 85	86- 100	Kand idatų sk.	Neiš- laiki usių sk.	16- 35	36 - 85	86- 100	Kand idatų sk.	Neiš- laiki usių sk.	16- 35	36 - 85	86- 100
Istorija	7	-	3	4	-	5	-	1	4	-	3	-	1	2	-
Geografija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Matematika	9	2	6	1	-	5	-	5	-	-	4	-	2	2	-
Biologija	3	-	1	1	1	3	-	1	2	-	4	-	2	1	1
Fizika	1	-	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Chemija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-
Informacinės technologijos	1	-	-	1	-	4	-	4	-	-	1	-	1	-	-

3 lentelė Mokyklinių brandos egzaminų rezultatai

Egzamino dalykai	2018-2019 m. m.			2019-2020 m. m.			2020-2021 m. m.		
	Kandi- datų sk.	Neišlai- kusių sk.	Pažymio vidurkis	Kandidatų sk.	Neišlai- kusių sk.	Pažymio vidurkis	Kandi- datų sk.	Neišlai- kusių sk.	Pažymio vidurkis
Lietuvių kalba ir literatūra	3	-	5	5	1	4,75	5	-	5
Technologijos	3	-	9,3	4	-	8,5	4	-	10
Menai (dailė)	-	-	-	2	-	8	2	-	10

Per paskutinius trejus metus į universitetus stojo 28,3 proc. abiturientų, kolegijas – 23,7 proc., PRC – 30 proc. Dirba, tarnauja Lietuvos kariuomenėje, nesimoko, išvyko į užsienį – 12,3 proc.



13 pav. Tolimesnė baigusių vidurinio ugdymo programą veikla

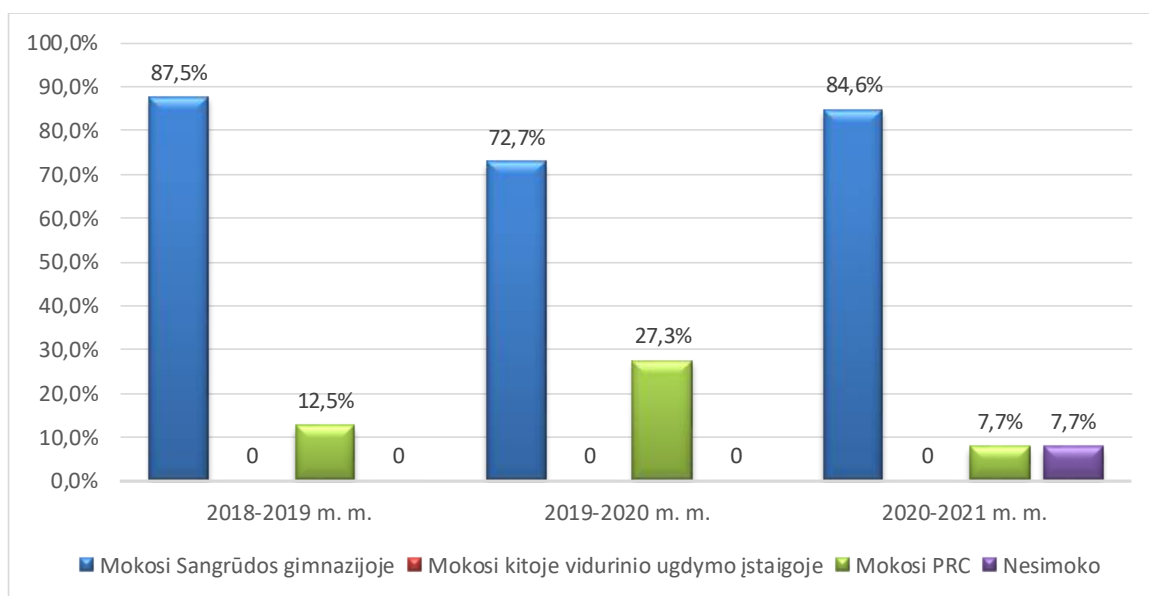
Baigiamųjų gimnazijos klasių (IIg) pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai ir tolimesnė veikla.

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai per trejus mokslo metus išlieka stabilūs.

4 lentelė. PUPP rezultatai

Įvertinimas	2018-2019 m. m.		2019-2020 m. m.		2020-2021 m. m.	
	Lietuvių kalba ir literatūra	Matematika	Lietuvių kalba ir literatūra	Matematika	Lietuvių kalba ir literatūra	Matematika
Laikiusių mokinių skaičius	16	16	-	-	12	12
Neišlaikė	-	-	-	-	-	-
Įvertinimo vidurkis	6,0	5,3	-	-	5,0	2,2
10	2	1	-	-	-	-
9	1	1	-	-	-	-
8	1	1	-	-	1	-
7	1	1	-	-	2	-
6	3	2	-	-	2	1
5	2	1	-	-	2	-
4	6	8	-	-	3	2
3	-	-	-	-	-	1
2	-	1	-	-	2	3
1	-	1	-	-	-	5

Vidutiniškai 82 proc. mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą lieka mokytis Sangrūdės gimnazijoje pagal vidurinio ugdymo programą.



14 pav. Tolimesnė baigusių pagrindinio ugdymo programą veika

5 lentelė. Išsilavinimo dokumentų išdavimas

Metai	Bendras mokinių skaičius	Ilg (10) klasės mokinių skaičius	Gavo pagrindinio ugdymo baigimo pažymėjimus	IVg (12) klasės mokinių skaičius	Gavo brandos atestatus	Brandos atestatas su pagyrimu
2018-2019 m. m.	181	16	16	13	13	-
2019-2020 m. m.	193	11	11	9	9	-
2020-2021 m. m.	185	13	13	11	11	-

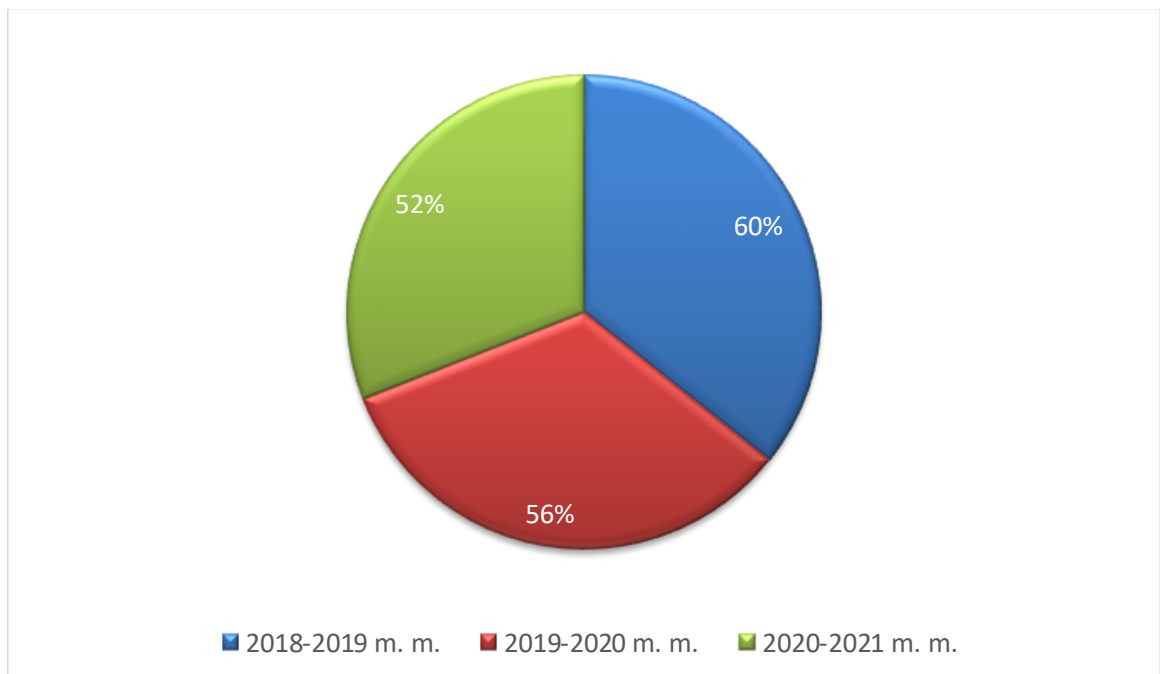
Mokinių dalyvavimas neformaliojo švietimo veikloje.

Gimnazija sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių kryptių neformaliojo vaikų švietimo programas. Tačiau dauguma mokinių neturi galimybių dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose dėl didelio savaitinių pamokų skaičiaus ir mokinių pavėžėjimo.

Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos, atsižvelgiant į bendruosius valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro ir vykdomos patraukliose ir saugiose mokiniui aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams, atsižvelgiant į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę.

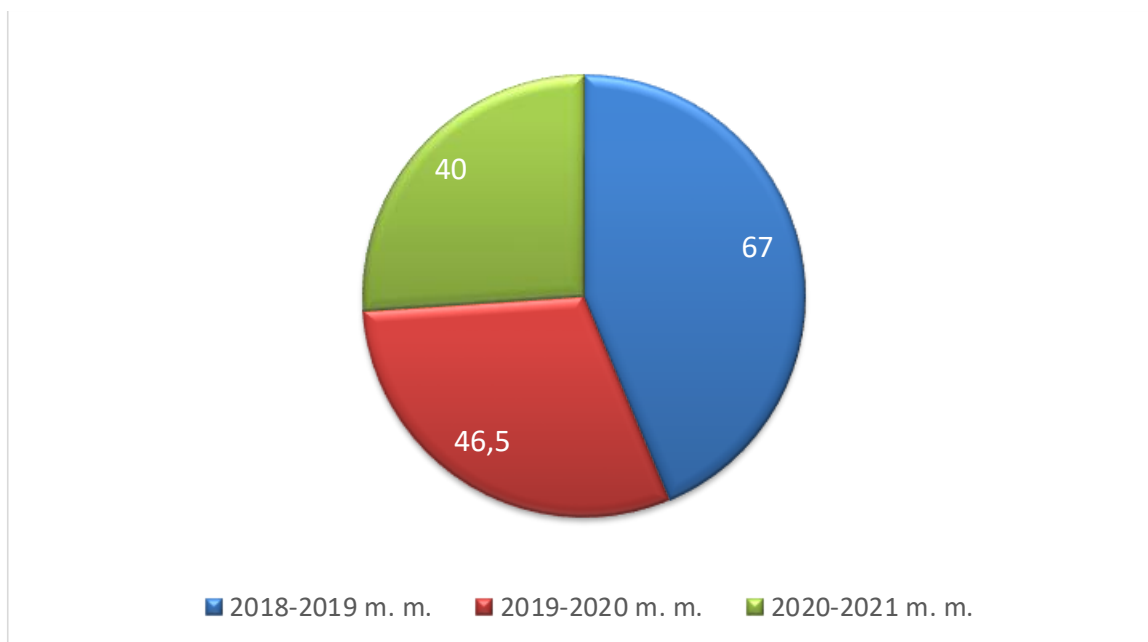
Gimnazija siūlo mokiniams skirtingų kryptių programas, atitinkančias jų saviraiškos poreikius, padedančias atsiskleisti pomėgiams ir talentams, kurios ugdo savarankiškumą, sudaro sąlygas bendrauti ir bendradarbiauti. Esant poreikiui ir galimybėms, neformaliojo vaikų švietimo veiklas galima derinti su formaliojo švietimo veiklomis, siekiant padėti vaikui siekti asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo rezultatų pasirinktose srityse. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

Siūloma mokiniams pasirinkti kuo įvairesnes, jų poreikius atitinkančias veiklas: Sportinio ugdymo kryptis, Muzikinio ugdymo kryptis, Taikomojo meno, amatų, dizaino, kt. technologijų ugdymo kryptis, Choreografinio, šokio ugdymo kryptis, Teatrinio, dramos ugdymo kryptis, Turizmo, kraštotyrinio ugdymo kryptis, Etnokultūrinio ugdymo kryptis, Gamtos pažinimo, ekologinio ugdymo kryptis, Informacinių technologijų kryptis.



15 pav. Neformaliojo švietimo pasirinkimas

Per paskutinius trejus mokslo metus bendras praleistų pamokų skaičius neženkliai mažėja, nuo 67 iki 40 pamokų vienam mokiniui.

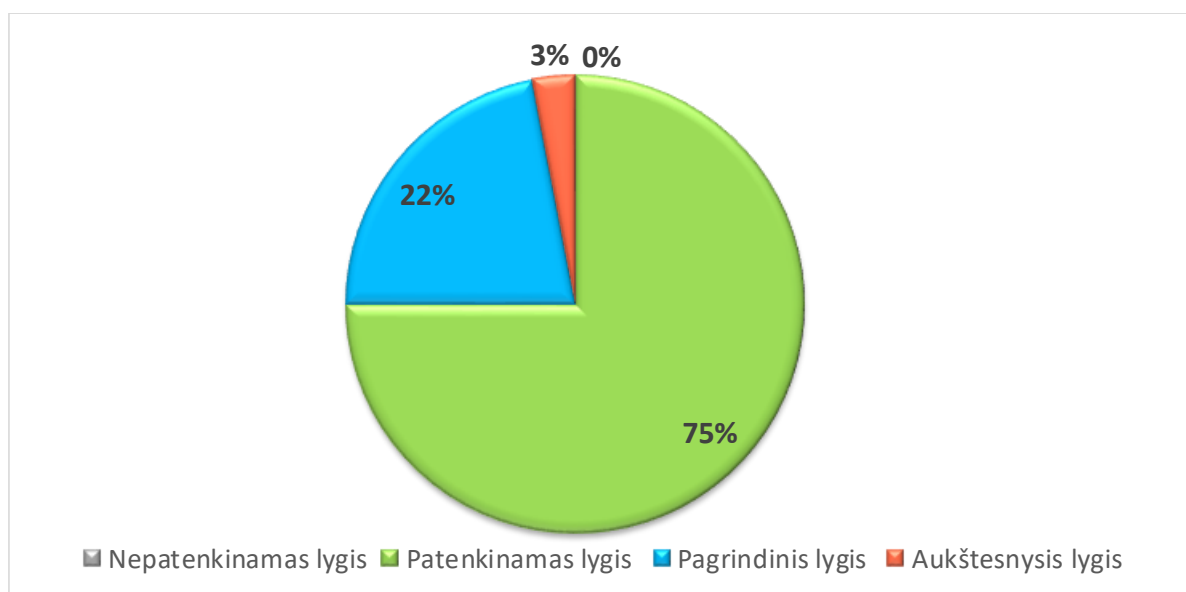


16 pav. Praleistų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui

Pažangumo rodiklis, lyginant paskutinius trejus metus, išlieka stabilus. Kokybės rodiklis padidėjo patenkinamame pasiekimų lygmenyje.

6 lentelė. Mokinių pažanga

Mokslo metai	Mokinių pasiekimų lygiai											
	Nepatenkinamas			Patenkinamas			Pagrindinis			Aukštesnysis		
	1-4	5-8, Ig-IIg	IIIg-IVg	1-4	5-8, Ig-IIg	IIIg-IVg	1-4	5-8, Ig-IIg	IIIg-IVg	1-4	5-8, Ig-IIg	IIIg-IVg
2018-2019	-	-	-	26	63	16	13	12	7	2	1	1
2019-2020	-	-	-	26	62	20	19	13	2	0	0	1
2020-2021	-	-	-	30	79	19	13	17	3	2	3	4
Viso	0			341			99			14		



17 pav. Mokinių skaičius pagal pasiekimo lygius procentais

IŠVADOS:

Didžioji dali mokinių mokosi patenkinamu lygiu (vidutiniškai 75%), tačiau 2020-2021 m. m. stebimas aukštesniu lygiu besimokančių mokinių skaičius padidėjimas.

Mažėja praleistų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui. Tai rodo didėjančią mokinių tėvų sąmoningumą, gimnazijos nelankymo prevencinių priemonių veiksmingumą.

3.2.5. Gimnazijos finansiniai ir materialiniai ištekliai.**3.2.5.1. Materialiniai ištekliai:**

7 lentelė. Materialiniai ištekliai

Patalpos pavadinimas	Taip	Ne	Pastabos
Sporto salė ir persirengimo kambariai	+		Renovuoti persirengimo kambariai, įrengti dušai
Aktų salė		-	Aktų salės funkcijas atlieka sporto salė. Įrengta choreografijos salės.
Biblioteka - skaitykla	+		
Muziejus	+		Neregistruotas
Kompiuterių klasė	+		Pilnai atnaujintas kabinetas ir įranga
Aikštynas	+		
Socialinio pedagogo kabinetas	+		Renovuotas
Specialiojo pedagogo ir logopedo kabinetas	+		
Sveikatos priežiūros specialisto kabinetas	+		
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo erdvės	+		Būtinai žaidimų aikštelės įrengimas
Pradinio ir pagrindinio ugdymo gamtamokslų tyrimų laboratorija	+		Reikalingi baldai
Valgykla	+		
Šokių salė	+		Atnaujinta
Kabinetai (16)	+		Atliktas dalinis keturių kabinetų remontas

Gimnazijoje yra: 2 Linux serveriai, 45 personaliniai kompiuteriai, 22 nešiojami kompiuteriai, 2 spausdintuvai, 6 daugiafunkciniai įrenginiai (spausdinimas, kopijavimas, skenavimas), 20 vaizdo projektorių, 1 televizorius, įgarsinimo aparatūros komplektas, 4 interaktyvios lentos. Visi gimnazijos kompiuteriai sujungti į 1 Gbps spartos tinklą ir turi 100 Mbps spartos interneto prieigą. Visose gimnazijos patalpose veikia bevielio interneto WiFi ryšys, nepageidaujamo turinio filtravimui bei išsilaužimų prevencijai bei blokavimui naudojama moderni „UBIQUITI NETWORKS“ gamintojo programinė bei techninė tinklo įranga.

Visuose kompiuteriuose įdiegta Windows 10 operacinė sistema, gimnazijos pedagogai ir moksleiviai naudojami „MS Office365“ platforma, „MS Exchange“ elektroniniu paštu. Gimnazijoje įdiegta vaizdo stebėjimo sistema, įrengta elektroninio skambučio sistema.

3.2.5.2. Gimnazijos biudžeto formavimo šaltiniai:

Gimnazijos veikla finansuojama iš valstybės biudžeto (tikslinė valstybės dotacija) ir Kalvarijos savivaldybės biudžeto lėšų. Kitas gimnazijos finansavimo šaltinis - nebiudžetinės lėšos, kurias sudaro gimnazijos rėmėjų lėšos, gyventojų pajamų mokesčio 1,2 proc. lėšos, specialiosios lėšos, kurias gimnazija gauna už teikiamas paslaugas, tikslinės projektinės veiklos finansavimo lėšos.

8 lentelė. Gimnazijos biudžeto formavimo šaltiniai

	2018 metai			2019 metai			2020 metai			Vidutinė suma per 3 metus, Eur.
	Valstybės lėšos	Savivaldybės lėšos	Specialiosios lėšos	Valstybės lėšos	Savivaldybės lėšos	Specialiosios lėšos	Valstybės lėšos	Savivaldybės lėšos	Specialiosios lėšos	
Darbo užmokestis	251900,00	84600,00		375000,00	118800,00		430800,00	139800,00		233483,30
Socialinis draudimas	76900,00	28300,00		5800,00	1800,00		6400,00	2000,00		20200,00
Mityba (nemokamas maitinimas)	18921,00			24128,00			27142,00			23397,00
Ryšių paslaugos		300,00			300,00			400,00		333,33
Transporto išlaikymas		6900,00			8200,00			7700,00		7600,00
IKT paslaugos	1400,00			1400,00			1200,00			1333,33
Kokybės krepšelis							14744,10	2600,00		8672,05
Kvalifikacijos kėlimas	1200,00	800,00		800,00	900,00		1300,00	300,00		883,33
Skaitmeninis turinys							1500,00			1500,00
Komunalinės paslaugos		24400,00			22000,00			21400,00		22600,00
Ilgalaikio turto įsigijimas							14700,00			14700,00
Kt. paslaugos ir prekės	4400,00	6000,00	1100,00	7800,00	11300,00	5804,00	12500,00	9300,00	3750,00	6883,78
Socialinės darbuotojų garantijos					2100,00			1800,00		1950,00
1,2% lėšos			538,24			560,11			897,57	665,31
Viso lėšų	354721,00	151300,00	1638,24	414928,00	165400,00	6364,10	510286,00	185300,00	4647,60	
Viso metų biudžetas	507659,24			586692,1			700233,6			

3.2.5.3. Informacinė ir komunikacinė sistema.

Informacija apie gimnaziją bendruomenės nariams ir visuomenei pateikiama gimnazijos internetiniame puslapyje. Elektroniniame dienynė (manodienynas.lt), Microsoft Teams platformoje, gimnazijos bendruomenės nariams pateikiama informacija apie mokinių pasiekimus, skelbiami kiti pranešimai mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams).

Gimnazijoje rengiami visuotiniai tėvų susirinkimai, klasių tėvų susirinkimai, atvirų durų dienos, neformalus susitikimai.

Naudojamasi mokinių ir mokytojų duomenų bazėmis, NEC sistema KELTSAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS.

Bankų pavedimai, vietiniai ir tarptautiniai mokėjimai bei kitos finansinės operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.

3.2.6. Vidinė gimnazijos veiklos sričių analizė (SSGG).

Veiklos sritis	Stiprybės	Silpnybės	Galimybės	Grėsmės
Mokyklos kultūra (etosas)	<p>Aukštas gimnazijos, kaip organizacijos, pažangos siekis, svetingumo ir atvirumo, bendradarbiavimo su kitomis institucijomis lygis.</p> <p>Gimnazijos vardas, aktyvi pozicija žinoma savivaldybėje.</p> <p>Mokykloje sudarytos sąlygos kiekvienam bendruomenės nariui siūlyti ir įgyvendinti savo iniciatyvas.</p> <p>Dauguma mokinių gimnazijoje jaučiasi saugūs, yra patenkinti, kad mokosi būtent šioje mokykloje.</p>	<p>Dalis mokinių neturi tapatybės jausmo.</p> <p>Dalies mokinių žema elgesio ir bendravimo kultūra.</p> <p>Vis dar susiduriama su patyčiomis.</p> <p>Dalis mokinių nenoriai dalyvauja mokyklos renginiuose.</p> <p>Mažas tėvų įsitraukimas į gimnazijos įsivertinimo procesą ir kitas veiklas.</p>	<p>Tarptautinių, šalies programų, projektų, paramos lėšų paieška, efektyvus jų panaudojimas.</p> <p>Daugėja galimybių užmegzti glaudesnius ryšius su šalies bei užsienio mokyklomis.</p> <p>Gimnazijos mokinių savivaldos aktyvinimas.</p> <p>Tėvų švietimas.</p>	<p>Mažėjantis mokinių skaičius.</p> <p>Prastėjant materialinei tėvų padėčiai, daugės mokinių, turinčių žalingų įpročių, menkų socialinių gebėjimų.</p> <p>Sumažės mokytojų ir mokinių aktyvumas, pasireikš abejingumas ir nenoras reikšti iniciatyvą, dalyvauti mokyklos gyvenime.</p>
Ugdymas ir mokymasis	<p>Dauguma mokytojų puikiai geba naudoti IKT ir pritaikyti ugdymo procese.</p> <p>Mokytojai planuodami savo veiklą atsižvelgia į gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti ir ugdymo procesui organizuoti keliamus tikslus, į mokinių pasiekimus, klasės kontekstą ir pan.</p> <p>Pagal poreikį vyksta mokomųjų dalykų konsultacijos, mokiniams teikiama mokymosi ir emocinė pagalba.</p>	<p>Į gimnaziją vis daugiau atvyksta nemotyvuotų mokinių.</p> <p>Dalis tėvų abejingi savo vaikų ugdymui ir jo rezultatams.</p> <p>Mokytojai naudoja mažai papildomų būdų, kurie padėtų tiksliau įvertinti mokinių individualią pažangą.</p> <p>Nėra aiškių susitarimų dėl gabių mokinių ugdymo.</p> <p>Mažas kai kurių mokinių ugdymosi sėkmingumas (lankomumas), motyvacijos stoka.</p> <p>Žemi olimpiadų, konkursų, varžybų rezultatai.</p>	<p>Telkti gimnazijos pedagogų bendruomenę gabių vaikų atpažinimo ir jų ugdymo sistemai tobulinti.</p> <p>Visų dalykų mokytojams tobulinti individualią mokinio pažangos stebėseną.</p> <p>Rengti mokėjimo mokyti programas ir integruoti jas į ugdymo procesą.</p> <p>Mokytojams, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, ugdymo procese naudoti šiuolaikines ir modernias mokymo priemones.</p>	<p>Nepakankamas švietimo programų finansavimas.</p> <p>Švietimo politikos nepastovumas.</p> <p>Didelis dėmesys gabiems ir motyvuotiems mokiniams gali sumažinti dėmesį silpniesiems ir vidutinių gabumų mokiniams.</p> <p>Ribotas finansavimas mažina mokinių mobilumą ir galimybę dalyvauti konkursuose, renginiuose šalyje ir užsienyje.</p>

Veiklos sritis	Stiprybės	Silpnybės	Galimybės	Grėsmės
	<p>Mokytojai geba integruoti skirtingų mokomųjų dalykų ugdymo turinį.</p> <p>Mokytojai turi galimybę kelti kvalifikaciją, kad pagerintų pamokos kokybę.</p> <p>Aktyvi gimnazijos metodinės tarybos veikla;</p> <p>Dalyvaujama įvairiuose dalykiniuose projektuose.</p>	<p>Nepakankamas ugdymo proceso diferencijavimas ir individualizavimas.</p> <p>Silpna dalies mokytojų metodinė veikla ir kai kuriems mokytojams trūksta iniciatyvumo.</p> <p>Mokytojai nepakankamai vykdo tiriamąją veiklą.</p> <p>Neaktyviai dalyvaujama tarptautinėje projektinėje veikloje.</p>		
Pasiekimai	<p>Gimnazija nuolat analizuoja ir vertina mokinių mokymosi pasiekimus ir individualią mokinių pažangą, analizės ir rezultatų duomenis naudoja ugdymo ir ugdymosi kokybei gerinti.</p> <p>Dauguma mokinių sėkmingai išlaiko brandos egzaminus ir PUPP.</p> <p>Mokiniai dalyvauja įvairiose miesto ir šalies olimpiadose, konkursuose, varžybose.</p>	<p>Mažėja mokinių, pasiekiančių aukštesnįjį išmokimo lygį.</p> <p>Nepakankama mokinių mokėjimo mokytis integracija į ugdymo procesą.</p>	<p>Plėtoti akademinį gimnazijos bendradarbiavimą su aukštosiomis mokyklomis ir kitomis institucijomis.</p> <p>Organizuoti pamokas netradicinėse erdvėse.</p> <p>Tobulinti pasiekimų ir pažangos stebėjimo ir analizę.</p> <p>Naujų bendradarbiavimo su tėvais formų taikymas.</p>	<p>Mokiniai ypač nepakankamai vertina įgytas žinias, gebėjimus bei kompetencijas.</p> <p>Aukštus akademinius pasiekimus turintys mokiniai nebus motyvuoti dalyvauti mokyklos socialinėse, kultūrinėse ir kitose veiklose.</p> <p>Prastėja mokinių pasiekimai.</p>
Pagalba mokiniui	<p>Specialiųjų poreikių mokiniams teikiama kvalifikuota pedagoginė pagalba .Vykdomos prevencinės programos.</p> <p>Gimnazijoje veikia pagalbos mokiniui sistema, paremta</p>	<p>Kai kurie mokiniai, kuriems būtina mokomojo dalyko konsultacija, neišnaudoja suteiktų galimybių.</p> <p>Tėvų švietimui skirtuose renginiuose dalyvauja tik trečdalis mokinių tėvų.</p>	<p>Tobulinti klasės auklėtojo ir dalykininko bei mokytojų tarpusavio bendradarbiavimą.</p> <p>Tobulinti mokinių pamokų lankomumo stebėjimo sistemą.</p> <p>Naudoti daugiau įvairių metodų, padedančių tiksliau</p>	<p>Didelė darbo rinkos poreikių kaita sunkina karjeros planavimą.</p> <p>Daugėja mokinių, turinčių žemą mokymosi motyvaciją ir turinčių specialiujų ugdymosi poreikių.</p>

Veiklos sritis	Stiprybės	Silpnybės	Galimybės	Grėsmės
	<p>bendradarbiavimu su vaiku ir jo tėvais.</p> <p>Vyksta trumpalaikės visų mokomųjų dalykų konsultacijos skirtingų mokymosi poreikių mokiniams.</p> <p>Atsižvelgiant į mokinio karjeros planavimo poreikį, mokiniams sudaroma galimybė keisti individualius ugdymo planus.</p>	<p>Nepakankama psichologinė pagalba.</p> <p>Ne visi tėvai priima specialistų pagalbą.</p> <p>Nepakankama mokytojų kompetencija prevencijos ir intervencijos srityse.</p>	<p>įvertinti mokinių individualią pažangą.</p> <p>Įtraukti specialiųjų poreikių turinčius mokinius į neformaliojo švietimo veiklas.</p> <p>Plėtoti patyčių prevenciją mokykloje, įgyvendinant OLWEUS programą.</p>	<p>Trūksta švietimo pagalbos specialistų.</p>
Mokyklos strateginis valdymas	<p>Kompetentinga vadybinė komanda.</p> <p>Gimnazijos vadovai skatina ir palaiko bendruomenės iniciatyvas, telkia komandiniam darbui.</p> <p>Racionaliai naudojami finansiniai ištekliai.</p> <p>Visiems bendruomenės nariams aiški gimnazijos vizija, misija ir tikslai.</p> <p>Sėkmingai vyksta įsivertinimo procesas, į kuri aktyviai įsitraukia dauguma bendruomenės narių.</p>	<p>Kai kurie mokytojai vengia dirbti darbo grupėse, komandose, atlikti papildomą darbą ir pan.</p> <p>Dar tik mokomasi lyderystės.</p> <p>Strateginio mokyklos plano įgyvendinimo priežiūros procedūroje nėra sistemingumo.</p>	<p>Galimybė sukurti veiksmingą gimnazijos strategiją ir strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos sistemą.</p> <p>Gimnazijos lyderiams racionaliau planuoti veiklos apimtis.</p>	<p>Kai kurių mokytojų nuolatinis vengimas dalyvauti mokyklos gyvenime gali turėti neigiamos įtakos mokyklos bendruomenės santykiams.</p> <p>Lyderystės įgūdžių stoka lemia mokytojų pasyvumą, abejingumą;</p>
Ištekliai	<p>Patyrę ir kvalifikuoti mokytojai, maža jų kaita.</p> <p>Kruopštus ir sąžiningai dirbantis aptarnaujantis personalas.</p>	<p>Gimnazijos teritorijos, vidinių erdvių nepakankamas saugumas.</p>	<p>Motyvuoti darbuotojų aktyvumą bei skatinti iniciatyvas.</p> <p>Ieškoti lėšų patogesnėms mokymosi ir poilsio erdvėms kurti.</p>	<p>Kai kurie mokytojai nenaudos gimnazijos įsigytų šiuolaikinių mokymo priemonių, skirtų jų pamokos kokybei gerinti.</p> <p>Mokymosi ir poilsio patalpų/erdvių trūkumas turi</p>

Veiklos sritis	Stiprybės	Silpnybės	Galimybės	Grėsmės
	Tikslingai panaudojamos biudžeto ir paramos lėšos. Aukšta mokytojų kvalifikacija ir kompetencija. Turtinga gimnazijos IKT ir organizacinės technikos bazė.			įtakos prastesniems mokymosi rezultatams.

3.3. Gimnazijos 2019-2021 metų strateginio plano įšivertinimas.

Strateginio tikslo „Veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas ir tobulinimas“ rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų įšivertinimo planavimas	2019-ųjų metų įšivertinimas	2020-ųjų metų įšivertinimo planavimas	2020-ųjų metų įšivertinimas	2021-ųjų metų įšivertinimo planavimas	2021-ųjų metų įšivertinimas
1. Mokinių, baigusiu pagrindinio ugdymo programą, dalis (%)	90%	89%	95%	100%	100%	100%
2. Mokinių, tęsiančių ugdymąsi pagal vidurinio ugdymo programą arba įstojusių į profesinio ugdymo įstaigas, dalis (%)	90%	88%	95%	90%	100%	85%
3. Ugdymo proceso organizavimas individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį (%)	70%	70%	75%	75%	85%	83%
4. Mokinių, dalyvaujančių projektinėje veikloje, dalis (%)	40%	20%	45%	30%	50%	10%
5. Mokinių, propaguojančių sveiką gyvenimo būdą (%)	60%	50%	70%	50%	80%	48%
6. Pedagogų dalykinių kompetencijų kvalifikacijos tobulinimas (%)	98%	93%	100%	87%	100%	100%
Strateginio tikslo „Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas, saugios ir estetiškos ugdymo(si) aplinkos formavimas“ rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų įšivertinimo planavimas	2019-ųjų metų įšivertinimas	2020-ųjų metų įšivertinimo planavimas	2020-ųjų metų įšivertinimas	2021-ųjų metų įšivertinimo planavimas	2021-ųjų metų įšivertinimas
1. Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo ugdymo veikloje gimnazijoje (%)	70%	60%	70%	56%	70%	30%
2. Šalies olimpiadų ir konkursų, renginių dalyvių ir prizininkų (%)	30%	25%	30%	0%	30%	20%
3. Socialiai aktyvių mokinių (%)	70%	60%	80%	75%	85%	40%
4. Bendruomenės nariai didžiuojasi gimnazija (%)	80%	80%	85%	85%	90%	90%

5. Tėvų susirinkimuose dalyvaujančių tėvų skaičius (%)	50%	40%	55%	55%	60%	82%
6. Parengti leidiniai, reprezentuojantys gimnaziją (lankstinukai, knygos) (skaičius)	1	0	1	0	1	0
7. Mokyklos ugdomosios aplinkos atitikimas higienos normoms ir Mokyklų aprūpinimo standartams	60%	70%	65%	65%	70%	70%
8. Pagerės sąlygos kabinetuose atlikus remontą ir atnaujinus baldus (kabinetų, klasių skaičius)	1	0	2	2	2	4
9. Įrengtos naujos poilsio erdvės (erdvių skaičius)	1	1	1	0	1	0
10. Renovuoti persirengimo kambariai ir įrengti dušai prie sporto salės	1	1	0	0	0	0
11. Gimnazijos teritorija pilnai aptverta tvora	1	1	0	0	0	0
12. Įrengtos žaidimų aikštelės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikams (objektų skaičius)	1	0	0	0	0	0

3.4. Strateginės išvados.

2019-2021 metų strateginis planas įgyvendintas patenkinamai. Sėkmės rodiklių įgyvendinta apie 63 proc. Gimnazijos saugi, draugiška, tolerantiška, palanki mokytis ir tobulėti aplinka sudaro prielaidas emociniam saugumui.

Išanalizavus vidinius ir išorinius veiksnius, atlikus SSGG analizę, veiklos kokybės įsivertinimą, apklausus bendruomenę buvo nustatytos tokios **strateginės kryptys:**

Ugdymo(-si) kokybės gerinimas;

Saugios, modernios, puoselėjančios kultūrą ir tradicijas gimnazijos vystymas.

4. GIMNAZIJOS STRATEGIJA

Filosofija. Neužtenka žinoti, reikia panaudoti žinias; neužtenka egzistuoti, reikia būti; neužtenka norėti, reikia veikti.

Gimnazijos vizija. Besimokanti, nuolat atsinaujinanti Gimnazija, plėtojanti istorines, tautines, pilietines tradicijas ir teikianti šiuolaikinius reikalavimus atitinkantį ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą. Sudaranti mokiniams palankiausias galimybes išskleisti individualius gebėjimus, įgyti kompetencijas, būtinas tolimesniam gyvenimui.

Gimnazijos misija. Padėti mokiniui mokytis pagal gebėjimus, įgyti bendrąją dalykinę, sociokultūrinę, technologinę raštingumą, dorinę, tautinę ir pilietinę brandą, užtikrinti lygias ugdymosi galimybes, vadovaujantis bendravimo ir bendradarbiavimo, dalinimosi sukaupta patirtimi principais, sudaryti sveikas ir saugias ugdymo ir ugdymosi sąlygas, racionaliai panaudojant turimus materialinius ir žmogiškuosius išteklius.

Vertybės. Pilietiškumas. Tolerancija. Atsakomybė. Pagarba. Kūrybiškumas.

Strateginiai tikslai ir uždaviniai:

1 tikslas. Ugdymas, padedantis kiekvienam mokiniui patirti sėkmę.

Uždaviniai:

1.1. Paveikių mokymo(-si) metodų taikymas pamokose.

1.2. Kiekvieno mokinio ugdymosi pažangos skatinimas ir stebėjimas.

1.3. Švietimo pagalba gabiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams.

2 tikslas. Skatinti asmenybės ūgtį gerinant gimnazijos bendruomenės mikroklimatą ir kuriant patrauklias ugdymosi aplinkas.

Uždaviniai:

2.1. Gerinti emocinę aplinką, plėtojant dialogo ir susitarimų kultūrą.

2.2. Personalizuoti pedagoginės, psichologinės, socialinės pagalbos teikimo priemones mokiniui, šeimai, mokytojui.

2.3. Puoselėti bendrą gimnazijos kultūrą, tradicijas ir tapatumo jausmą.

5. GIMNAZIJOS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

5.1. Strateginis tikslas. Ugdymas, padedantis kiekvienam mokiniui patirti sėkmę.

Uždavinys	Priemonės	Atlikimo terminas	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas (pamatuojamas)	Lėšų šaltiniai
5.1.1. Paveikių mokymo(-si) metodų taikymas pamokose.	5.1.1.1. Aktyvių/įtraukiančių mokymo metodų taikymas pamokose.	2022-2024	Metodinės grupės, mokytojai	Metodinėse grupėse organizuojami gerosios patirties apie aktyvių metodų taikymą pamokose praktiniai užsiėmimai. Ne mažiau kaip 40 proc. visų pamokų per m. m. taikomi mokymąsi skatinantys metodai, orientuoti į tyrinėjimą, mokinių patirtį, socialiai aktyvų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymą. Ne mažiau kaip 30 proc. gamtos mokslų pamokų vykdomos praktinės veiklos, naudojant projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų mokslų priemonėmis“ priemonės	Žmogiškieji ištekliai
	5.1.1.2. Sistemingas pamokų/ugdymo proceso organizavimas įvairiose erdvėse skirtingomis formomis.	2022-2024	Metodinės grupės, mokytojai	Sistemingai, pagal iš anksto parengtą tvarkaraštį ir programą, vykdomos edukacinės dienos. Ne mažiau kaip 75 proc. mokytojų du kartus per mokslo metus veda pamokas įvairiose edukacinėse erdvėse. Ne mažiau kaip 70 proc. mokinių dalyvauja organizuojamose edukacinėse veiklose. Ne mažiau kaip 20 proc. mokinių dalyvauja projektinėje veikloje.	Žmogiškieji ištekliai
	5.1.1.3. Pamokų organizavimas išmaniose IT erdvėse.	2022-2024	Metodinės grupės, mokytojai	Ne mažiau kaip 15 proc. pamokų mokytojai naudoja išmaniąsias erdves. Ištyrus mokytojų ir mokinių poreikius, atsižvelgiant į galimybes, įsigijamos licencijos IT erdvėse platformose. Mokiniai, negalintys lankyti gimnazijos dėl ligos, mokomi nuotoliniu būdu.	Žmogiškieji ištekliai
	5.1.1.4. Tikslingas ir įvairus mokytojų kvalifikacijos kėlimas, orientuotas į	2022-2024	Pavaduotojas ugdymui, atsakingas už mokytojų	Ne mažiau kaip 90 proc. pedagogų tikslingai tobulina savo profesines kompetencijas seminaruose, mokymuose. Sistemingai, ne rečiau kaip vieną kartą per mokslo metus, atliekama mokytojų dalyvavimo kvalifikacijos kėlimo	Mokinio krepšelio lėšos, skirtos mokytojų

Uždavinys	Priemonės	Atlikimo terminas	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas (pamatuojamas)	Lėšų šaltiniai
	pamokos kokybės gerinimą, įtraukiančių metodų taikymą pamokoje.		kvalifikacijos kėlimą, metodinės grupės	renginiuose analizė, poreikių tyrimas. Tyrimo rezultatai naudojami mokytojų kvalifikacijos kėlimo poreikiams tenkinti.	kvalifikacijai kelti
5.1.2. Kiekvieno mokinio ugdymosi pažangos skatinimas ir stebėjimas	5.1.2.1. Individualios mokinio pažangos vertinimo/įsivertinimo sistemos tobulinimas.	2022–2024	Metodinės grupės, mokytojai, klasių auklėtojai	Parengtos individualios pažangos stebėjimo formos. 60 proc. mokinių geba įsivertinti ir pasimatuoti asmeninę pažangą ir pasiekimus, supranta atsakomybę už savo mokymąsi. 70 proc. mokinių yra pažangūs. Didėjantis aukštesnioju pasiekimų lygiu besimokančių mokinių skaičius.	Žmogiškieji ištekliai
	5.1.2.2. Pagalba mokiniams, planuojantiems profesinę karjerą.	2022–2024	Ugdymo karjerai specialistė	Visiems IIg klasės mokiniams sudaryta galimybė susipažinti su individualių ugdymo planų sudarymo struktūra, reikalavimais. Visiems mokiniams sistemingai teikiama pagalba/informacija apie profesinės karjeros galimybes vadovaujantis parengta ugdymo karjerai programa.	Žmogiškieji ištekliai Mokinio krepšelio lėšos
	5.1.2.3. Pamokų/ugdymo veiklos stebėjimas, orientuotas į mokinių aktyvų dalyvavimą pamokoje, pažangos ir pasiekimų įsivertinimą.	2022–2024	Administracija, metodinės grupės, mokytojai	Ne mažiau kaip 50 proc. pamokų naudojami metodai skatina mokinius aktyviai įsitraukti į veiklą, pažangos ir pasiekimų įsivertinimą pamokoje.	Žmogiškieji ištekliai
	5.1.2.4. Išorės (NMPP, PUPP, VBE ir kt.) ir vidaus (pusmečių ir metinių pasiekimų) vertinimo rezultatų analizė.	2022–2024	Administracija, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Sistemingai analizuojami mokinių NMPP, PUPP, VBE rezultatai. Informacija naudojama ugdymo kokybei gerinti, mokymosi pagalbai teikti.	Žmogiškieji ištekliai

Uždavinys	Priemonės	Atlikimo terminas	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas (pamatuojamas)	Lėšų šaltiniai
	5.1.2.5. Aktyvus mokytojų bendradarbiavimas sprendžiant ugdymo(si) problemas.	2022–2024	Kuruojantys pavaduotojai ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai	Sisteminas, ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus, kiekvieno mokinio mokymosi pasiekimų/problemų aptarimas įvairiomis formomis ir būdais bendradarbiaujant mokytojams ir pagalbos specialistams.	Žmogiškieji ištekliai
5.1.3. Švietimo pagalba gabiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams	5.1.3.1. Veikla, padedanti tenkinti individualius mokinių mokymosi poreikius, spręsti iškilusias mokymosi/elgesio problemas.	2022–2024	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, VGK	Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams 90 proc. suteikiama reikalinga mokykloje dirbančių specialistų pagalba. Mokiniais, turintiems mokymosi problemų, VGK parengia ir sėkmingai įgyvendina individualios pagalbos planus. Pagal poreikį ir galimybes įtraukiamam ugdymui pritaikyta aplinka. Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų yra dalyvavę seminaruose apie įtraukiojo ugdymo organizavimą ir metodus.	Žmogiškieji ištekliai
	5.1.3.2. Pamokose užduotys diferencijuojamos pagal sudėtingumą, apimtį, atlikimo laiką, mokinio patirtį, motyvaciją, interesus ir gebėjimus bei poreikius.	2022–2024	Metodinės grupės, mokytojai	Mokytojai ne mažiau kaip 70 proc. pamokų numato skirtingas užduotis ir veiklas skirtingų gebėjimų mokiniams ar jų grupėms.	Žmogiškieji ištekliai
	5.1.3.3. Gabių mokinių identifikavimas ir skatinimas dalyvauti	2022–2024	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės sistemingai planuoja ir vykdo įvairias veiklas, skirtas gabių mokinių poreikiams tenkinti. Ne mažiau kaip 5 proc. mokyklos mokinių kiekvienais metais dalyvauja olimpiadose, konkursuose, viktorinose, varžybose.	Žmogiškieji ištekliai

Uždavinys	Priemonės	Atlikimo terminas	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas (pamatuojamas)	Lėšų šaltiniai
	mokomųjų dalykų olimpiadose, konkursuose, viktorinose, varžybose; ugdymosi iššūkių gabiems mokiniams kūrimas.				

5.2. Strateginis tikslas. Skatinti asmenybės ūgtį gerinant gimnazijos bendruomenės mikroklimatą ir kuriant patrauklias ugdymosi aplinkas.

Uždavinys	Priemonės	Atlikimo terminas	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas (pamatuojamas)	Lėšų šaltiniai
5.2.1. Gerinti emocinę aplinką, plėtojant dialogo ir susitarimų kultūrą	5.2.1.1. Sistemingi mokinių ir mokytojų savijautos tyrimai.	2022–2024	VGK, klasių auklėtojai	Iki 70% mokyklos mokinių ir mokytojų dalyvaus tyrimuose. Sisteminga tyrimų analizė, nustatomi mokyklos mikroklimato privalumai ir trūkumai, pateikiamos rekomendacijos.	Žmogiškieji ištekliai
	5.2.1.2. Prevencinės priemonės, padedančios kurti saugią, draugišką, grįstą tarpusavio pagarba ir tolerancija, atmosferą.	2022–2024	VGK, mokytojai, klasės auklėtojai	Sudarytos sąlygos kiekvienam mokiniui dalyvauti bent vienoje socialines - emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje. Ugdomos socialinės - emocinės mokinių kompetencijos, sveikos gyvensenos įgūdžiai, gebėjimas atsispirti žalingiems įpročiams, puoselėjamos pozityvios vertybės ir bendruomeniškumas (mandagumas, paslaugumas, rūpinimasis kitais, pagarba, pasitikėjimas, solidarumas, lygiateisiškumas ir kt.). Mokytojai ne mažiau kaip vieną kartą, per metus, dalyvauja kvalifikacijos kėlimo renginiuose prevencijos temomis.	Žmogiškieji ištekliai

Uždavinys	Priemonės	Atlikimo terminas	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas (pamatuojamas)	Lėšų šaltiniai
	5.2.1.3. Gimnazijos informacinės ir komunikacinės sistemos optimizavimas.	2022–2024	Administracija, IT specialistai	Atnaujinta gimnazijos internetinė svetainė, kurioje reguliariai skelbiama nauja informacija. Parengta vidaus dokumentų valdymo, informavimo ir komunikavimo tvarka.	Žmogiškieji ištekliai
	5.2.1.4. Mokytojų profesinės komunikacijos kompetencijų ugdymas - bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių lavinimas.	2022–2024	Administracija, mokytojai	60% gimnazijos mokytojų dalyvauja profesinės komunikacijos kompetencijų kėlimo mokymuose ir seminaruose. Mokytojai gebės užmegzti ir puoselėti pagarbius santykius su visais bendruomenės nariais, kurs saugią ir atvirą emocinę aplinką mokiniams.	Mokinio krepšelio lėšos
	5.2.1.5. Mokiūnių aktyvių laisvalaikio formų skatinimas ir palaikymas.	2022–2024	VGK, fizinio ugdymo ir šokių mokytojai	Mokiniai rinksis aktyvaus laisvalaikio formas, įgis sveikos mitybos pagrindus. Patirs aktyvaus laisvalaikio teigiamą poveikį darbingumui didinti ir emocinei būklei gerinti. Sukurtas basakojų takas mokyklos sode.	Žmogiškieji ištekliai
	5.2.1.6. Gimnazijos mokymosi erdvių ir priemonių modernizavimas	2022–2024	Administracija	Modernūs mokymo kabinetai ir turtinga resursų biblioteka sudaro geresnes sąlygas mokinių informacijos paieškai, mokymosi motyvacijai ir sėkmės potyriui, savitam mokyklos kultūros formavimui	Bazinės ugdymo lėšos Laimėtų projektų lėšos Paramos lėšos
5.2.2. Personalizuoti pedagoginės, psichologinės, socialinės pagalbos teikimo priemonės mokiniui, šeimai, mokytojui	5.2.2.1. Psichologinė ir socialinė pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pagal jų individualius poreikius, konsultacijos tėvams.	2022–2024	VGK, dalykų mokytojai, klasės auklėtojai	Visi specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai mokysis pagal jiems pritaikytas programas. Visiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams bus parengti individualūs pagalbos planai, atitinkantys jų poreikius. Tėvai bus supažindinti su programos pritaikymu ir teikiama pagalba.	Žmogiškieji ištekliai
	5.2.2.2. Mokytojų kompetencijų, padedančių atpažinti	2022–2024	VGK, administracija	Ne mažiau kaip 70% mokytojų tikslingai tobulina psichologines žinias ir įgūdžius seminaruose, mokymuose.	Mokinio krepšelio lėšos, skirtos mokytojų

Uždavinys	Priemonės	Atlikimo terminas	Atsakingi asmenys	Laukiamas rezultatas (pamatuojamas)	Lėšų šaltiniai
	mokinių emocinės ir/ar socialinės pagalbos poreikį, tobulinimas.				kvalifikacijai kelti
5.2.3. Puoselėti bendrą gimnazijos kultūrą, tradicijas ir tapatumo jausmą	5.2.3.1. Tradicinių mokyklos švenčių puoselėjimas. Valstybinių švenčių minėjimas.	2022–2024	Administracija, klasių auklėtojai, mokytojai, mokinių taryba	70% mokinių dalyvauja tradiciniuose mokyklos renginiuose. Ne mažiau nei 80% mokinių dalyvauja valstybinių švenčių minėjimuose. Ugdomas tapatumo ir pilietiškumo jausmas. Mokiniai gerbia valstybės simbolius, suvokia istorijos reikšmę, pareigos valstybei ir visuomenei svarbą.	Žmogiškieji ištekliai
	5.2.3.2. Moksleivių savanorystės skatinimas gimnazijoje.	2022–2024	Administracija, klasių auklėtojai, mokytojai, mokinių taryba	Kuriamos savanoriškos veiklos tradicijos. Per metus gimnazijoje suorganizuojamos bent 2 veiklos, suteikiančios mokiniams galimybę savanoriauti ir bent vienas savanorystės sklaidos renginys. Ne mažiau kaip 2% mokinių įsitraukia į sistemingą savanorišką veiklą.	Žmogiškieji ištekliai
	5.2.3.3. Plėtojamas bendradarbiavimas su Sangrūdės bendruomene, kitomis savivaldybės ir šalies mokyklomis. Skatinama tarptautinė partnerystė.	2022–2024	Administracija, mokinių taryba, mokytojai	Toliau vystomi bendri projektai, kasmet su partneriais organizuojama bent viena veikla.	Žmogiškieji ištekliai

6. 2022 – 2024 METŲ ŠVIETIMO KOKYBĖS IR UGDYMO (-SI) PROGRAMOS ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ

(tūkst.eurų)

Priemonės pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Finansavimo šaltiniai	Patvirtinti 2022 metų asignavimai				2023 metų asignavimai				Numatomi 2024 metų asignavimai				
			Iš viso	Iš jų			Iš viso	Iš jų			Iš viso	Iš jų			
				išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti	
				iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui		
Bendrijų ugdymo planų įgyvendinimas bei tinkamos aplinkos užtikrinimas Sangrūdės	09.02.02.01	4.03	521,3	521,3	502,5	0	520,1	520,1	502,5	0	520,1	520,1	502,5	0	
		5.01	217,5	217,5	161,7	0	220,5	220,5	165,5	0	225,5	225,5	170,5	0	
		4.05													
		5.05	7,0	7,0	0	0	7,5	7,5	0	0	8,0	8,0	0	0	
		6.02	0,5	0,5	0	0	0,5	0,5	0	0	0,5	0,5	0	0	
		3.01													
		Iš viso priemonei	746,3	746,3	664,2	0	748,6	748,6	668,0	0	754,1	754,1	673,0	0	

7. GIMNAZIJOS STRATEGINIO 2022-2024 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ĮSIVERTINIMAS

Etapai:

1. 2022 metai.
2. 2023 metai.
3. 2024 metai.

Priemonės:

1. Metinių veiklos programų įsivertinimas.
2. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvados.
3. Sėkmės rodiklių apskaita ir analizė.

Kriterijai: Planas įgyvendintas gerai:

1. 2 metų metinių veiklos programų įgyvendinimas įsivertintas gerai.
2. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai teigiami arba pastebėti trūkumai ištaisyti pakoregavus kito etapo strateginės programos turinį.
3. 90% sėkmės rodiklių įgyvendinta.

Planas įgyvendintas patenkinamai:

1. 2 metų metinių veiklos programų įgyvendinimas įsivertintas patenkinamai.
2. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai patenkinami, dalis trūkumų ištaisyta pakoregavus kito etapo strateginės programos įgyvendinimą.
3. 70% sėkmės rodiklių įgyvendinta.

Planas įgyvendintas blogai:

1. 2 metų veiklos programų įgyvendinimas įvertintas blogai.
2. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai neturėjo įtakos strateginei gimnazijos veiklos programai.
3. 70% sėkmės rodiklių neįgyvendinta.

8. STRATEGINIO PLANO KOREGAVIMAS

Strateginis planas gali būti koreguojamas:

Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į įgyvendintos programos įsivertinimą.

Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų ir išorinių gimnazijos tikrinimų išvadas.

Pasikeitus šalies, savivaldybės švietimo politikai arba pasikeitus valstybinėms ar savivaldybės strateginėms programoms.
